

**Generalplanerleistungen  
für das  
Landeskrinikum Thermenregion Neunkirchen**

**Nicht offener Realisierungswettbewerb  
mit anschließendem Verhandlungsverfahren**

**Teilnahmeantragsunterlagen**

## TEILNAHMEANTRAG FÜR EINEN NICHT OFFENEN REALISIERUNGSWETTBEWERB MIT ANSCHLIEßENDEM VERHANDLUNGSVERFAHREN

*Anm: nur die gelb unterlegten Felder in der Teilnahmeantragsunterlage sind auszufüllen!*

|  |  |
|--|--|
| <b>Bewerber / Bewerbergemeinschaft</b>   |  |
| <b>Firma, Adresse, Fax, Email des Bewerbers (bei Bewerbergemeinschaften von allen Mitgliedern)</b> |  |
| <b>Federführer (bei Bewerbergemeinschaften)</b>  |  |
| <b>Sachbearbeiter</b>  |  |
| <b>Tel<br/>Fax<br/>Email</b>   |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Auslober / Auftraggeber</b>              | NÖ Landeskliniken-Holding, Stattersdorfer Hauptstrasse 6/C, 3100 St. Pölten  |
| <b>Leistungsgegenstand</b>                  | Generalplanerleistungen für das Landesklinikum Thermenregion Neunkirchen   |
| <b>Verfahrensart</b>                        | Nicht offener Realisierungswettbewerb gemäß § 26 Abs 3, 6 BVergG (Oberschwellenbereich)  |
| <b>Erfüllungsort</b>                        | Niederösterreich (AT 12)   |
| <b>Verfahrensbetreuung / Ansprechperson</b> | Mag. Dr. Monika Stief, c/o NÖ Bauprojektmanagement GmbH, Neue Herrengasse 10, 3100 St. Pölten, Fax: ++43 (0)2742 9005 18416  |
| <b>Anfragen</b>                             | ausschließlich über das Ausschreibungsportal des Auftraggebers <a href="http://ausschreibungen.lknoe.at/">http://ausschreibungen.lknoe.at/</a>   |
| <b>Übermittlung des Teilnahmeantrags</b>    | Eine gebundene Originalausfertigung und ein Datenträger (Pläne in pdf- Format)<br>an das Amt der NÖ Landesregierung, Kanzlei der Abteilung Landeshochbau, 3109 St. Pölten, Landhausplatz 1, Haus 4, 2. Stock Zi 4.218, per Post oder Boten |
| <b>Ende Teilnahmeantragsfrist</b>           | <b>6. November 2009, 12:00 Uhr</b> (Einlangen)   |
| <b>Voraussichtlicher Leistungsbeginn</b>    | voraussichtlich Anfang 2010  |
| <b>Fertigstellung</b>                       | voraussichtlich Anfang 2014  |

## **INHALTSVERZEICHNIS**

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
| <b>1.</b> | <b>ALLGEMEINE INFORMATIONEN</b>  | <b>8</b>  |
| 1.1       | Auslober/Auftraggeber  | 8         |
| 1.2       | Ausschreibungsgegenstand und Beschaffungsziel                              | 8         |
| 1.3       | Verschwiegenheit   | 8         |
| 1.4       | Abkürzungen  | 9         |
| <b>2.</b> | <b>VERFAHRENSART UND VERFAHRENSABLAUF</b>                                  | <b>9</b>  |
| 2.1       | Verfahrensart  | 9         |
| 2.2       | Schlichtungsverfahren; Einlegung von Rechtsbehelfen                        | 9         |
| 2.3       | Nachprüfungsverfahren  | 9         |
| 2.4       | Verfahrensablauf   | 10        |
| 2.5       | Zulässigkeit von Subunternehmerleistungen                                  | <b>10</b> |
| 2.6       | Bewerber-/ Arbeitsgemeinschaften   | <b>12</b> |
| 2.7       | Anforderung der Teilnahmeantragsunterlage                                  | <b>12</b> |
| 2.8       | Anfragen   | <b>13</b> |
| 2.9       | Unklarheiten in den Teilnahmeantragsunterlagen                             | <b>13</b> |
| 2.10      | Form und Inhalt der Teilnahmeanträge                                       | <b>13</b> |
| 2.11      | Ende der Bewerbungsfrist   | <b>14</b> |
| 2.12      | Wesentliche Änderungen der wirtschaftlichen Rahmenbedingungen              | <b>15</b> |
| 2.13      | Einhaltung des österreichischen Arbeits- und Sozialrechts                  | <b>15</b> |
| 2.14      | Beschränkung der Schadenersatzpflicht                                      | <b>15</b> |
| <b>3.</b> | <b>EIGNUNGSKRITERIEN</b>   | <b>15</b> |
| 3.1       | Befugnis   | <b>15</b> |
| 3.2       | Finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit                         | <b>17</b> |
| 3.3       | Technische Leistungsfähigkeit  | <b>18</b> |
| 3.4       | Berufliche Zuverlässigkeit   | <b>21</b> |
| <b>4.</b> | <b>AUSWAHLKRITERIEN</b>  | <b>23</b> |
| 4.1       | Allgemeines  | <b>23</b> |
| 4.2       | Auswahlkriterium Referenzen: Allgemeines                                   | <b>24</b> |
| 4.3       | Persönliche Referenzprojekte des Schlüsselpersonals                        | <b>27</b> |
| 4.4       | Erfahrung des Bewerbers in Betriebsorganisation, städtebauliche Einbindung | <b>31</b> |
| 4.5       | Aufforderung zur Vorlage von Wettbewerbsarbeiten; Verhandlungsverfahren    | <b>32</b> |
| <b>5.</b> | <b>BEILAGENVERZEICHNIS</b>   | <b>33</b> |
| <b>6.</b> | <b>VERZEICHNIS DER FORMBLÄTTER</b>   | <b>34</b> |

0.1 Vom Bewerber sind ausschließlich die gelb unterlegten Felder auszufüllen und die in **0.2** genannten Formblätter und Beilagen anzuschließen. Die Teilnahmeantragsunterlage ist dem AG mit den Unterlagen vorzulegen. Der vorgegebene Text der Teilnahmeantragsunterlage darf weder verändert noch ergänzt werden. Die vom Bewerber allenfalls beigelegten allgemeinen Geschäftsbedingungen haben keine Gültigkeit und gelten als nicht beigelegt.

0.2 Folgende Unterlagen bilden einen integrierten Bestandteil des Teilnahmeantrags:

|                      |   | Vorgelegt | Nicht vorgelegt |
|----------------------|---|-----------|-----------------|
| -                    | Begleitschreiben zum Teilnahmeantrag samt ANKÖ-Nummer   |           |                 |
| <b>Formblatt./1a</b> | Erklärung Bewerbergemeinschaft  |           |                 |
| <b>Formblatt./1b</b> | Unternehmensstrukturen und Beteiligungen (siehe <b>0.5</b> )  |           |                 |
| <b>Formblatt./2</b>  | Liste und Erklärung allfälliger Subunternehmer  |           |                 |
| <b>Formblatt./3a</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Architektur/Hochbauplaner   |           |                 |
| <b>Formblatt./3b</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Haustechnikplaner HKLS  |           |                 |
| <b>Formblatt./3c</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Haustechnikplaner ET  |           |                 |
| <b>Formblatt./3d</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Medizintechnikplaner  |           |                 |
| <b>Formblatt./3e</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Generalplaner   |           |                 |
| <b>Formblatt./4a</b> | Auswahlkriterium Erfahrung im Bereich der Architekturplanung (Hochbau) inkl ÖBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz |           |                 |
| <b>Formblatt./4b</b> | Auswahlkriterium Erfahrung im Bereich der Architekturplanung (Hochbau) inkl ÖBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz |           |                 |
| <b>Formblatt./5a</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung HKLS inkl FBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz                               |           |                 |
| <b>Formblatt./5b</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung HKLS inkl FBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz                               |           |                 |

|                      |  |  |                |
|----------------------|--|--|----------------|
| <b>Formblatt./6a</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung ET inkl FBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz  |  |                |
| <b>Formblatt./6b</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung ET inkl FBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz  |  |                |
| <b>Formblatt./7a</b> | Erfahrung in der Medizintechnikplanung inkl FBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz  |  |                |
| <b>Formblatt./7b</b> | Erfahrung in der Medizintechnikplanung inkl FBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz  |  |                |
| <b>Formblatt./8a</b> | Erfahrung in der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz  |  |                |
| <b>Formblatt./8b</b> | Erfahrung in der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz  |  |                |
| <b>Formblatt./9</b>  | Erfahrung des Bewerbers in der Betriebsorganisation, städtebauliche Einbindung (Referenzprojekt)   |  |                |
| <b>Formblatt./10</b> | Referenzprojekte – Auftraggeberbestätigung: Eigenerklärung des Bewerbers   |  |                |
| <b>Formblatt./11</b> | Umsatzerklärung im Planungsbereich Architekturplanung, Haustechnikplanung HKLS, Haustechnikplanung ET und Medizintechnikplanung (Honorarumsätze)                                   |  |                |
| <b>Formblatt./12</b> | Schlüsselpersonen  |  |                |
| <b>Formblatt./13</b> | Korrekturblatt   |  |                |
| <b>Beilage./1</b>    | Handlungsvollmacht   |  | <i>Seiten:</i> |
| <b>Beilage./2</b>    | Kopie des Arbeitsgemeinschaftsvertrages  |  | <i>Seiten:</i> |
| <b>Beilage./3</b>    | ANKÖ- Mitgliedsnummer <u>oder</u> Nachweis der Befugnis (von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)  |  | <i>Seiten:</i> |
| <b>Beilage./4</b>    | Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Architektur und Eigenerklärung des Bewerbers      |  | <i>Seiten:</i> |
| <b>Beilage./5</b>    | Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Haustechnik HKLS und Eigenerklärung des Bewerbers |  | <i>Seiten:</i> |
| <b>Beilage./6</b>    | Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Haustechnik ET und Eigenerklärung des Bewerbers                       |  | <i>Seiten:</i> |

|                          |  |         |  |
|--------------------------|--|---------|--|
| <b>Beilage./7</b>        | Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Medizintechnik und Eigenklärung des Bewerbers                           | Seiten: |  |
| <b>Beilage./8</b>        | ANKÖ- Mitgliedsnummer <u>oder</u> Strafregisterauszüge der in der Geschäftsführung tätigen physischen Personen (von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)                         | Seiten: |  |
| <b>Beilage./9</b>        | ANKÖ- Mitgliedsnummer <u>oder</u> (aktueller) Firmenbuchauszug (von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)   | Seiten: |  |
| <b>Beilage./10</b>       | ANKÖ- Mitgliedsnummer <u>oder</u> letztgültiger Kontoauszug der zuständigen Sozialversicherungsanstalt - max 3 Monate alt (von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)              | Seiten: |  |
| <b>Beilage./11</b>       | ANKÖ- Mitgliedsnummer <u>oder</u> letztgültige Lastschriftanzeige der zuständigen Finanzbehörde - max 3 Monate alt (von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)                     | Seiten: |  |
| <b>Beilage./12</b>       | Allgemeine Unternehmensdarstellung (insb Gesellschafterstruktur, Konzernzugehörigkeit)   | Seiten: |  |
| <b>Beilage./13</b>       | Auswahlkriterium Betriebsorganisation und städtebauliche Einbindung  | Seiten: |  |
| <b>Beilage./14</b>       | Zeugnisse / Bestätigungen über die abgeschlossene einschlägige Ausbildung in Kopie für alle in <b>Formblatt./10</b> namhaft gemachten Projektleiter und Projektleiter-Stellvertreter | Seiten: |  |
| <b>Beilage./15</b>       | Kopie des Nachweises der Anmeldung beim zuständigen Sozialversicherungsträger oder Kopie der Werkverträge mit den Projektleitern und den Projektleiter-Stellvertretern               | Seiten: |  |
| <b>Sonstige Beilagen</b> | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>  |         |  |

- 0.3 Die Erstellung des Teilnahmeantrags erfolgt unter Berücksichtigung der in Österreich geltenden arbeits- und sozialrechtlichen Vorschriften. Ich (Wir) verpflichte(n) mich (uns), diese Vorschriften bei Auftragsabwicklung einzuhalten.
- 0.4 Der Bewerber erklärt, dass er nicht aufgrund eines rechtskräftigen Urteils aus Gründen, die seine berufliche Zuverlässigkeit in Frage stellen, bestraft worden ist und keine schwere Verfehlungen im

Rahmen seiner beruflichen Tätigkeit, insbesondere gegen Arbeits- oder Sozialrechtsbestimmungen begangen hat.

- 0.5 **Der Bewerber erklärt, dass sämtliche von ihm in diesem Vergabeverfahren gemachten Angaben der Richtigkeit entsprechen und ist damit einverstanden, dass der Auslober diesbezüglich Überprüfungen durchführt. Wenn Angaben nicht der Richtigkeit entsprechen, kann dies den sofortigen Ausschluss vom Vergabeverfahren zur Folge haben bzw stellt dies einen wichtigen Kündigungsgrund während der Vertragsabwicklung dar. Das gilt insb für unrichtige oder unvollständige Angaben im Formblatt./1b.** Sämtliche Schäden, die dem Auslober infolge unrichtig gemachter Angaben im Vergabeverfahren entstehen, hat der Bewerber/AN zu ersetzen. Bei juristischen Personen, handelsrechtlichen Personengesellschaften, eingetragenen Erwerbsgesellschaften oder Arbeitsgemeinschaften gilt diese Erklärung für alle physischen Personen, die in der Geschäftsführung tätig sind.
- 0.6 Der Bewerber erklärt, die Teilnahmeantragsunterlagen vollständig erhalten und gelesen zu haben. Der Bewerber verpflichtet sich, die mit den vorliegenden Unterlagen erlangten Informationen sowie Informationen über seine Bewerbung vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben.
- 0.7

| Datum und rechtsgültige Unterschrift(en) samt Name und Funktion in Blockbuchstaben (bei Bewerbergemeinschaften von allen Mitgliedern) (siehe <b>2.10; Beilage./1</b> ) |              |                                   |
|--|--------------|-----------------------------------|
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum  | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |

Die Teilnahmeantragsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte, insbesondere die Rechte der Bearbeitung, Verbreitung, Vervielfältigung, Übersetzung, des Nachdrucks und die Wiedergabe auf fotomechanischem oder ähnlichem Wege, durch Fotokopie, Mikrofilm oder andere elektronische Verfahren sowie die Speicherung in Datenverarbeitungsanlagen bleiben auch bei nur auszugsweiser Verwertung dem Land NÖ vorbehalten.

## **1. ALLGEMEINE INFORMATIONEN**

### **1.1 AUSLOBER /AUFTRAGGEBER**

Auslober ist die NÖ Landeskliniken-Holding, Stattersdorfer Hauptstrasse 6/C, 3100 St. Pölten. Die NÖ Landeskliniken-Holding wurde am 1.9.2005 (Gesetz über die Errichtung der NÖ Landeskliniken-Holding, LGBl 9452/00) errichtet und ist mit der Errichtung, der Führung und dem Betrieb aller NÖ Landeskliniken mit der Zielsetzung beauftragt, einen modernen medizinischen Standard aufrecht zu erhalten und eine optimale Pflege der Patienten zu gewährleisten.

### **1.2 AUSSCHREIBUNGSGEGENSTAND UND BESCHAFFUNGSZIEL**

Der Auslober beabsichtigt voraussichtlich, auf dem Gelände des LK Thermenregion Neunkirchen auf der bestehenden Liegenschaft einen Ersatzneubau mit folgenden Strukturen zu errichten:

- Bettenbereiche für rund 400 stationäre Betten einschließlich tagesklinischer Behandlungsplätze;
- Abteilungen: Interne, Chirurgie, Geburtshilfe, Gynäkologie, Orthopädie, Psychiatrie;
- Institute für Anästhesie und Radiologie;
- Leistungsbereiche für Labor und physikalische Therapie.

Gegenstand des nicht offenen Realisierungswettbewerbs ist die Vergabe der Generalplanerleistungen zur Umsetzung und Abwicklung des Bauprojektes „Landeskrinikum Thermenregion Neunkirchen“ in den Bereichen:

- Architekturplanung (Hochbau) inkl örtliche Bauaufsicht;
- Bauphysik;
- Bau - KG;
- Verkehrsplanung;
- Statik;
- Haustechnikplanung HKLS;
- Haustechnikplanung ET inkl Fördertechnik;
- Medizintechnikplanung.

Teil des Leistungsumfangs ist die örtliche Bauaufsicht, und zwar sowohl für die baulichen Maßnahmen als auch für die haustechnischen Gewerke. Konsulentenbüros bzw Bewerbergemeinschaften müssen für alle genannten Generalplanerleistungen befugt sein.

Die Planungsphasen für das Klinikum werden durch einen Konsulenten für Betriebsorganisation begleitet. Dieser ist in die Planungsabstimmung mit den Nutzern und damit in die Erarbeitung der Grundlagen für die planerische Lösung involviert. Zielsetzung ist es, die betriebsorganisatorischen Beziehungen der einzelnen Funktionsbereiche und die dort notwendigen Arbeitsprozesse (dh im Detail auch das Setting der einzelnen Räume zueinander) in der Planung solide abzubilden.

Die Hochbaumassnahmen der NÖ Landeskliniken-Holding als Auslober werden nach dem Pflichtenheft „Energieeffizienz“ für NÖ Landesgebäude errichtet (<http://www.noel.gv.at/umwelt/Energie/Landesgebäude/Pflichtenheft.html>).

### **1.3 VERSCHWIEGENHEIT**

Der Bewerber verpflichtet sich, während und auch nach der Durchführung oder Beendigung des Vergabeverfahrens zur Geheimhaltung der Unterlagen des Vergabeverfahrens sowie von Geschäfts- und Betriebsgeheimnissen des Auslobers. Diese Verpflichtung des Bewerbers gilt örtlich und zeitlich unbeschränkt und auch gegenüber mit dem Bewerber verbundenen Unternehmen.



Der Auslober wird den vertraulichen Charakter aller die Bewerber und deren Unterlagen betreffenden Angaben gegenüber Dritten wahren.

#### 1.4 **ABKÜRZUNGEN**

|        |  |
|--------|--|
| ABI    | Amtsblatt  |
| Abs    | Absatz   |
| AN     | Auftragnehmer  |
| ANKÖ   | Auftragnehmerkataster Österreichs                      |
| ARGE   | Arbeitsgemeinschaft(en)                                |
| AuslBG | Ausländerbeschäftigungsgesetz, BGBl Nr 218/1975 idgF   |
| BG     | Bundesgesetz   |
| BGBl   | Bundesgesetzblatt                                      |
| BVergG | Bundesvergabegesetz 2006, BGBl I 2006/17 idgF          |
| BWG    | Bankwesengesetz, BGBl 532/1993                         |
| FBA    | Fachbauaufsicht  |
| gem    | gemäß  |
| GewO   | Gewerbeordnung 1994 idF BGBl I 84/2006                 |
| idF    | in der Fassung   |
| idgF   | in der geltenden Fassung                               |
| iHv    | in Höhe von  |
| insb   | insbesondere   |
| iSd    | im Sinn des  |
| iVm    | im Verein mit  |
| LGBL   | Landesgesetzblatt                                      |
| NÖ     | Niederösterreich                                       |
| RL     | Richtlinie   |
| StGB   | Strafgesetzbuch idF BGBl I 56/2006                     |
| UWG    | BG gegen den unlauteren Wettbewerb idF BGBl I 106/2006 |
| ZT     | Ziviltechniker   |
| ZTG    | Ziviltechnikergesetz 1993 idgF, BGBl Nr 156/1994 idgF  |

## 2. **VERFAHRENSART UND VERFAHRENSABLAUF**

### 2.1 **VERFAHRENSART**

Das Vergabeverfahren wird als nicht offener Realisierungswettbewerb nach vorheriger europaweiter Bekanntmachung im Oberschwellenbereich gem BVergG 2006 idgF durchgeführt. Die Vergabe erfolgt nach den Bestimmungen der §§ 153ff BVergG 2006 und den zum BVergG ergangenen Verordnungen idgF und des NÖ Vergabe- Nachprüfungsgesetzes, LGBL 7200-0 idgF.

### 2.2 **SCHLICHTUNGSVERFAHREN; AUSKÜNFTE ÜBER DIE EINLEGUNG VON RECHTSBEHELFFEN**

NÖ Schlichtungsstelle für öffentliche Aufträge  
Landhausplatz 1  
3109 St. Pölten, Österreich  
Email: post.lad1@noel.gv.at  
Telefon: 0043 2742 9005 DW 12109  
Fax: 0043 2742 9005 DW 13610

### 2.3 **ZUSTÄNDIGE STELLE FÜR NACHPRÜFUNGSVERFAHREN**

Unabhängiger Verwaltungssenat im Land Niederösterreich  
Wiener Straße 54  
3109 St. Pölten, Österreich  
Email: post.uvs@noel.gv.at  
Telefon: 0043 2742 90590 DW 15577  
Fax: 0043 2742 90590 DW 15540.

## 2.4 VERFAHRENSABLAUF

### 2.4.1 Wettbewerb: Zweistufiges Verfahren

Der Auslober führt den Wettbewerb als nicht offenen Realisierungswettbewerb (§ 26 Abs 3 iVm Abs 6 BVergG) durch. In der ersten Stufe prüft der Auslober die fristgerecht eingereichten Teilnahmeanträge der Bewerber in einem Eignungs- und Auswahlverfahren. In der darauf folgenden zweiten Stufe wählt das Preisgericht den Wettbewerbsgewinner anhand der Beurteilungskriterien aus. Im Anschluss an die Durchführung des Wettbewerbs führt der Auslober ein Verhandlungsverfahren zur Vergabe eines Dienstleistungsauftrags mit dem Gewinner des Wettbewerbs durch.

Eine Vergabe in Teilen ist nicht vorgesehen.

### 2.4.2 Erste Stufe des Wettbewerbs

In der ersten Stufe können beliebig viele Bewerber Teilnahmeanträge stellen. Aus allen eingelangten Teilnahmeanträgen prüft der Auslober im Eignungsverfahren die Angaben und Nachweise der Bewerber in ihren Teilnahmeanträgen auf Vorliegen von Ausschlussgründen und Eignungskriterien (zwingende Mindestanforderungen). Bei Vorliegen eines Ausschlussgrundes oder bei Nicht-Erfüllen eines Eignungskriteriums kann der Bewerber jedenfalls nicht zur Teilnahme am Wettbewerb eingeladen werden.

Bei Nicht-Vorliegen aller Ausschlussgründe und Erfüllung aller Eignungskriterien prüft und bewertet der Auslober bzw eine Kommission des AG (nicht ident mit dem Preisgericht in der zweiten Stufe) im Auswahlverfahren die Teilnahmeanträge der Bewerber aufgrund der Auswahlkriterien. Die so geprüften und bewerteten Teilnahmeanträge werden nach der erreichten Punktzahl gereiht. Der Auslober beabsichtigt, voraussichtlich fünf Bewerber in die zweite Stufe des Wettbewerbs einzuladen. Unternehmer, die zur Teilnahme aufgefordert wurden, haben spätestens sieben Kalendertage nach Bekanntgabe der Auswahlentscheidung dem Auslober verbindlich ihre Teilnahme an der zweiten Stufe des nicht offenen Realisierungswettbewerbs schriftlich zu bestätigen. Der Auslober behält sich vor, Nachrücker in die zweite Stufe einzuladen, falls einzelne Teilnehmer ihre Teilnahme nicht fristgerecht bestätigen.

### 2.4.3 Zweite Stufe des Wettbewerbs; Objektbesichtigung

Der Auslober wird den Wettbewerbsteilnehmern insb die Wettbewerbsordnung, die Mitglieder des Preisgerichts und Preisgelder und Vergütungen bekannt geben.

Objektbesichtigungen vor Ort sind grundsätzlich möglich. Anfragen zur Objektbesichtigung sind ausnahmslos an die Verfahrensbetreuung, zH Dr. Monika Stief zu richten (Fax: 0043 (0)2742 9005 18416 oder [office.bpm@noel.gv.at](mailto:office.bpm@noel.gv.at)).

Die Auswahl des Wettbewerbsgewinners erfolgt durch das Preisgericht in einem anonymen Beurteilungsverfahren, welches in den Auslobungsunterlagen für die zweite Stufe detailliert erörtert wird.

### 2.4.4 Verhandlungsverfahren gem § 30 Abs 2 Z 6 BVergG

Im Anschluss an den Wettbewerb werden mit dem Wettbewerbsgewinner in einem Verhandlungsverfahren gem § 30 Abs 2 Z 6 BVergG eine oder mehrere exklusive Verhandlungen geführt. Werden die Verhandlungen mit dem Wettbewerbsgewinner nicht erfolgreich abgeschlossen, behält sich der AG Verhandlungen mit dem vom Preisgericht nächstgereihten Wettbewerbsteilnehmer vor.

## 2.5 ZULÄSSIGKEIT VON SUBUNTERNEHMERLEISTUNGEN

Die Weitergabe von Teilen der Leistung an Subunternehmer ist nur im Rahmen des § 83 BVergG zulässig. Die Weitergabe von Teilen der Leistung ist daher unter anderem nur insoweit zulässig, als der Subunternehmer die für die Ausführung seines Teiles erforderliche Be-

fugnis, und die dafür erforderliche technische, finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit sowie die berufliche Zuverlässigkeit besitzt.

Der Bewerber hat jedenfalls in seinem Teilnahmeantrag alle Subunternehmer mit genauem Firmenwortlaut samt Adresse zu nennen und jene Auftragsteile, die von diesen Subunternehmern erbracht werden sollen und den Umfang dieser Subunternehmerleistungen in Prozent vom Gesamtauftragswert anzugeben (Liste allfälliger Subunternehmer, **Formblatt./2**). Die Nennung mehrerer Subunternehmer – auch für denselben Auftragsteil – ist zulässig. In diesem Sinn hat die Auflistung gemäß **Formblatt./2** alle Subunternehmer zu umfassen, unabhängig davon, ob diese wesentliche oder unwesentliche Teile des Auftrages im Sinne des § 83 BVergG erbringen sollen oder ob diese erforderlich oder nicht erforderlich iSd § 108 Abs 1 Z 2 BVergG sind.

Subunternehmer müssen über die Befugnis gem § 4 Abs 2 lit a ZTG oder § 94 Z 69 GewO verfügen.

*„Ziviltechniker sind im Rahmen ihrer Fachgebiete zu keiner ausführenden Tätigkeit berechtigt“* (§ 4 Abs 4 ZTG). Unzulässig für den gegenständlichen Wettbewerb sind Ziviltechniker(-Gesellschaften) oder technische Büros, an denen nicht ausschließlich natürliche, gem ZTG als Architekt gem § 4 Abs 2 lit a ZTG befugte oder gem § 94 Z 69 GewO berechnigte natürliche oder juristische Personen in welcher Form auch immer beteiligt sind. Der AG erachtet insb die Beteiligung - in welcher Form auch immer - ausführender Unternehmen an teilnehmenden ZT(-Gesellschaften) oder technischen Büros in Entsprechung des § 4 Abs 4 ZTG als für den gegenständlichen Wettbewerb unzulässig. Unter Beteiligung versteht der AG jede (un)mittelbare Beteiligung an ZT (-Gesellschaften), auch in Form Stiller Gesellschaften, partiarisches Darlehen bzw in jeglicher Mischform zwischen reinen Darlehen und stiller Beteiligung.

Der Bewerber /die Bewerbergemeinschaft hat im **Formblatt./1b** die Gesellschaftsstruktur der ZT- Gesellschaft bzw des technischen Büros, deren Mitglieder und deren Gesellschaftsstruktur, jeden auf welche Weise auch immer an der ZT- Gesellschaft bzw am technischen Büro Beteiligten, alle stillen Gesellschafter, Darlehensgeber von partiarischen Darlehen etc anzuführen (Name/Firma, Sitz). Der AG erachtet – über § 21 Abs 3 ZTG hinausgehend – jede Beteiligung (auch Kapitalbeteiligungen wie partiarisches Darlehen, Stille Gesellschaften) von Gewerbetreibenden, die zu ausführenden Tätigkeiten berechnigt sind, an am gegenständlichen Wettbewerb teilnehmenden Unternehmen für unzulässig. Unzulässig erachtet der AG insb die mittelbare oder unmittelbare Beteiligung ausführender Unternehmen in welcher Form auch immer an am Wettbewerb teilnehmenden Unternehmen. Das **Formblatt./1b** ist zu vom Bewerber bzw von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft rechtsgültig zu unterfertigen. Siehe dazu auch unter **0.5!**

Ferner hat der Bewerber seinem Teilnahmeantrag für jeden in **Formblatt./2** genannten Subunternehmer eine verbindliche Zusage des jeweiligen Subunternehmers darüber beizulegen, dass dieser im Auftragsfall die genannten Subunternehmerleistungen dem Bewerber gegenüber auch tatsächlich erbringen wird (Subunternehmererklärung, **Formblatt./2**). Der Bewerber hat die tatsächliche Verfügbarkeit des Subunternehmers nachzuweisen.

Für jeden Subunternehmer sind im Teilnahmeantrag alle Nachweise vorzulegen, die auch vom Bewerber selbst zu erbringen sind (**Beilage./3 bis 15**). Insb ist die Befugnis nachzuweisen (**Beilage./3**).

Eine nachträgliche Beauftragung eines Subunternehmers bzw ein Wechsel des bereits bekannt gegebenen Subunternehmers ist nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung des Auslobers und darüber hinaus nur dann zulässig, wenn eine sachliche Notwendigkeit für den Wechsel besteht. Der Auslober wird einem Wechsel des Subunternehmers grundsätzlich zustimmen, wenn der Bewerber zuvor die Gleichwertigkeit des Subunternehmers nachweist. Der Auslober behält sich vor, vom AN für jeden neuen Subunternehmer vorab alle Nachweise zu fordern, die auch vom Bewerber zu erbringen sind.

Der AN haftet für seine Subunternehmer gemäß § 1313a ABGB. Auf Verlangen des Auslobers hat der AN die mit seinen Subunternehmern geschlossenen Vereinbarungen dem Auslober zur Einsicht vorzulegen.

## BEWERBER-/ ARBEITSGEMEINSCHAFTEN

Bewerber-/Arbeitsgemeinschaften sind zulässig.

Die gleichzeitige Teilnahme eines Bewerbers an mehreren Bewerbergemeinschaften, sei es als Mitglied der Bewerbergemeinschaft oder als Subunternehmer oder die Abgabe von Teilnahmeanträgen durch einen Bewerber sowohl als einzelner Bewerber als auch als Mitglied einer Bewerbergemeinschaft ist unzulässig.

*„Ziviltechniker sind im Rahmen ihrer Fachgebiete zu keiner ausführenden Tätigkeit berechtigt“* (§ 4 Abs 4 ZTG). Unzulässig für den gegenständlichen Wettbewerb sind Ziviltechniker(-Gesellschaften) oder technische Büros, an denen nicht ausschließlich natürliche, gem ZTG als Architekt gem § 4 Abs 2 lit a ZTG befugte oder gem § 94 Z 69 GewO berechnete natürliche oder juristische Personen in welcher Form auch immer beteiligt sind. Der AG erachtet insb die Beteiligung - in welcher Form auch immer - ausführender Unternehmen an teilnehmenden ZT(-Gesellschaften) oder technischen Büros in Entsprechung des § 4 Abs 4 ZTG als für den gegenständlichen Wettbewerb unzulässig. Unter Beteiligung versteht der AG jede (un)mittelbare Beteiligung an ZT (-Gesellschaften), auch in Form Stiller Gesellschaften, partiarisches Darlehen bzw in jeglicher Mischform zwischen reinen Darlehen und stiller Beteiligung.

Bewerbergemeinschaften haben für den Auftragsfall im Teilnahmeantrag eine Erklärung abzugeben (**Formblatt./1a**), dass sie die beauftragten Leistungen als Arbeitsgemeinschaft (ARGE) iSd § 2 Z 7 BVergG erbringen. Bereits bestehende ARGE haben dem Teilnahmeantrag eine Kopie des Arbeitsgemeinschaftsvertrages beizulegen (**Beilage./2**). Der Bewerber /die Bewerbergemeinschaft hat im **Formblatt./1b** die Gesellschaftsstruktur der ZT- Gesellschaft bzw des technischen Büros, deren Mitglieder und deren Gesellschaftsstruktur, jeden auf welche Weise auch immer an der ZT- Gesellschaft bzw am technischen Büro Beteiligten, alle stillen Gesellschafter, Darlehensgeber von partiarischen Darlehen etc anzuführen (Name/Firma, Sitz). Der AG erachtet – über § 21 Abs 3 ZTG hinausgehend – jede Beteiligung (auch Kapitalbeteiligungen wie partiarisches Darlehen, Stille Gesellschaften) von Gewerbetreibenden, die zu ausführenden Tätigkeiten berechtigt sind, an am gegenständlichen Wettbewerb teilnehmenden Unternehmen für unzulässig. Unzulässig erachtet der AG insb die mittelbare oder unmittelbare Beteiligung ausführender Unternehmen in welcher Form auch immer an am Wettbewerb teilnehmenden Unternehmen. Das **Formblatt./1b** ist zu vom Bewerber bzw von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft rechtsgültig zu unterfertigen. Siehe dazu auch unter **0.5!**

Alle Mitglieder der ARGE sind solidarisch zur vertragsmäßigen Erbringung der Leistung und zur Einhaltung der sonstigen Verpflichtungen aus dem Vertrag verpflichtet.

Die ARGE/Bewerbergemeinschaft hat dem Auslober im **Formblatt./1** und auf **Seite 2** des Teilnahmeantrags einen zustellungsbevollmächtigten Federführer namhaft zu machen, der in allen Belangen der Auftragsabwicklung Ansprechpartner ist. Einschränkungen des Umfangs der Vollmacht des Vertreters der ARGE sind gegenüber dem Auslober unwirksam. Allfällige Änderungen in der Person des Bevollmächtigten sind dem Auslober unverzüglich schriftlich bekannt zu geben. Wenn von der ARGE kein zur Abwicklung des Vertrages bevollmächtigter Vertreter namhaft gemacht wird oder wenn dieser nicht mehr vorhanden ist, kann der Vertrag mit jedem beliebigen Mitglied der ARGE mit Wirksamkeit für sämtliche Mitglieder derselben abgewickelt werden. Erklärungen eines ARGE – Partners oder Erklärungen an diesen gelten in diesem Fall als von allen bzw gegenüber allen abgegeben.

## ANFORDERUNG DER TEILNAHMEANTRAGSUNTERLAGE

Die Teilnahmeantragsunterlage ist auf dem Ausschreibungsportal des Auslobers

<http://ausschreibungen.lknoe.at/>

abrufbar. Es erfolgt keine Versendung der Teilnahmeantragsunterlagen. Interessierte Bewerber haben sich auf dem Ausschreibungsportal <http://ausschreibungen.lknoe.at/> zu registrieren und erhalten dann eine User-ID sowie ein Passwort zugewiesen. Mit diesen Daten ist ein kostenloser Download der Teilnahmeantragsunterlagen möglich.

## 2.8 ANFRAGEN

Anfragen sind schriftlich, in deutscher Sprache bis spätestens 23. Oktober 2009, 12:00 Uhr (einlangend) ausschließlich über das Ausschreibungsportal

<http://ausschreibungen.lknoe.at/>

zu stellen. Sofern Anfragen nicht bis spätestens zu diesem Zeitpunkt auf der Website eingereicht (und damit beim Auslober eingelangt) sind, ist dieser nicht mehr verpflichtet, die Anfragen zu bearbeiten. Der Auslober wird die eingelangten Anfragen in anonymisierter Form beantworten und auf dem Ausschreibungsportal veröffentlichen. Im Sinne der Gleichbehandlung ersucht der Auslober, die Fragen so zu stellen, dass kein Rückschluss auf den Fragesteller möglich ist.

## 2.9 UNKLARHEITEN IN DEN TEILNAHMEANTRAGSUNTERLAGEN

Der Auslober behält sich vor, Berichtigungen oder Ergänzungen der Teilnahmeantragsunterlagen innerhalb der Teilnahmeantragsfrist vorzunehmen und diese allen Bewerbern schriftlich über das Ausschreibungsportal <http://ausschreibungen.lknoe.at/> mitzuteilen. Sofern der Umfang oder der Zeitpunkt der Ergänzung es erforderlich macht, wird der Auslober die Teilnahmeantragsfrist verlängern. Die Bewerber sind verpflichtet, Berichtigungen und Ergänzungen im Teilnahmeantrag zu berücksichtigen.

Jeder Bewerber ist verpflichtet, die sich bei der Prüfung der Unterlagen ergebenden Widersprüche, sonstige Unklarheiten oder (vermutete) Verstöße gegen Vergabebestimmungen unverzüglich dem Auslober mitzuteilen und eine Klärung mit dem Auslober herbeizuführen. Nach Vertragsabschluss gilt die Art der Auslegung, die der Auslober vorsieht.

Ist der Bewerber der Ansicht, dass Teile der Teilnahme- oder Ausschreibungsunterlagen unklar oder unvollständig sind oder einzelne Bestimmungen oder einzelne Vorgehensweisen des Auslobers rechtswidrig, unzumutbar oder unüblich sind, so hat er - unbeschadet § 11 NÖ Vergabe-Nachprüfungsgesetz - spätestens bis zum Ablauf der Frist für Anfragen eine Klarstellung oder Ergänzung zu verlangen, zumal ansonsten die Auslegung des Auslober gilt. Etwaigen Nachforderungen bzw Mehrkosten aus diesem Titel kann nicht entsprochen werden. Kommt der Bewerber zu dem Schluss, dass zur ordnungsgemäßen Leistungserbringung zusätzliche, in den Teilnahme- oder Ausschreibungsunterlagen nicht angeführte Leistungen erforderlich sind, so hat er diese eindeutig und zweifelsfrei zu beschreiben und dem Auslober ebenfalls bis zum Ablauf der Frist für Anfragen nachweislich zur Kenntnis zu bringen. Verletzt ein Bewerber diese Warn-/Unterstützungspflicht und beruft sich erst zu einem späteren Zeitpunkt bzw in einem späteren Verfahren auf die Rechtswidrigkeit, Unzumutbarkeit oder Unüblichkeit einzelner Bestimmungen und/oder Vorgangsweisen, so hat der Bewerber sämtliche Aufwendungen zu tragen, die dem Auslober durch die verspätete Beschwerde entstanden sind. Diese Schadenersatzpflicht umfasst sowohl Kosten, die dem Auslober durch seine rechtsfreundliche Vertretung etc, als auch sämtliche Schäden, die aus einer allfälligen Verzögerung des Vergabeverfahrens, einem verspäteten Vertragsabschluss oder einer Neudurchführung des gegenständlichen Verfahrens etc entstehen.

Mit der Abgabe seines Teilnahmeantrags bestätigt der Bewerber, dass (Kalkulations)-Irrtümer sowie Fehleinschätzungen iZm der Erstellung seines Teilnahmeantrags und Angebots einen Teil des Unternehmensrisikos bilden und zu seinen Lasten gehen. Eine Irrtumsanfechtung aus diesen Gründen ist daher ausgeschlossen.

## 2.10 FORM UND INHALT DER TEILNAHMEANTRÄGE

Die Bewerbung hat aus dem rechtsgültig unterfertigten Teilnahmeantrag sowie den geforderten, ausgefüllten Formblättern, Beilagen, Unterlagen und Nachweisen zu bestehen. Der Teilnahmeantrag ist in deutscher Sprache zu verfassen. Der Teilnahmeantrag ist im Original und auf einem Datenträger zu übermitteln (**Pläne in pdf- Format**). Die elektronische Übermittlung des Teilnahmeantrages bzw die Abgabe von elektronischen Teilnahmeanträgen ist unzulässig. Das Risiko des rechtzeitigen Einlangens trägt der Bewerber.

Formblätter, Beilagen, Unterlagen und Nachweise sind in der aktuellen Fassung (in Kopie) in deutscher Sprache (bzw soweit sie nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, in beglaubigter deutscher Übersetzung) beizulegen.

Der Bewerber hat die gelb unterlegten Felder des gegenständlichen Teilnahmeantrages auszufüllen und die unter **0.2** angeführten Unterlagen beizulegen. Der Teilnahmeantrag ist vom Bewerber (bei Bewerber- bzw Arbeitsgemeinschaften von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft bzw ARGE) unter **0.7** rechtsgültig zu unterfertigen. Der Bewerber hat das **Formblatt./1b** vollständig und richtig auszufüllen und ebenfalls rechtsgültig zu unterfertigen (siehe dazu **0.5!**).

Darüber hinaus sind alle Seiten des Teilnahmeantrages (einschließlich der ausgefüllten Formblätter und der Beilagen) in der rechten unteren Ecke mit dem Firmenstempel des Bewerbers zu versehen, sodass eine eindeutige Zuordnung der Teilnahmeunterlagen zum jeweiligen Bewerber möglich ist.

Der Auslober macht ausdrücklich darauf aufmerksam, dass nur rechtzeitig eingelangte, vollständig ausgefüllte, mit allen Nachweisen versehene und die Formerfordernisse erfüllende Teilnahmeanträge bewertet werden. Der Bewerber haftet für die Vollständigkeit und Richtigkeit aller in den Teilnahmeanträgen gemachten Angaben während des Vergabeverfahrens und darüber hinaus insofern, als diese Angaben auch für das Vertragsverhältnis bindend sind. Falsche Angaben und fehlende Nachweise führen – gegebenenfalls nach einer Nachfristsetzung – zum Ausschluss des Bewerbers vom Vergabeverfahren.

Der Teilnahmeantrag ist durch Ausfüllen der Vordrucke in kopierfähiger, farbbeständiger Block- oder Maschinenschrift ohne Korrekturen zu erstellen. Korrekturen müssen im Korrekturblatt (**Formblatt./13**) angeführt werden; die Verwendung von Korrekturlack und Radierungen sind unzulässig.

Ergibt sich die Vertretungsbefugnis der unterfertigenden Person nicht bereits aus dem Firmenbuch, so muss bereits im Teilnahmeantrag die Rechtsgültigkeit der Unterfertigung nachgewiesen werden. Dem Teilnahmeantrag ist in diesem Fall eine Handlungsvollmacht (**Beilage./1**) beizulegen, anhand derer der Auslober die Zeichnungsberechtigung der unterfertigenden Person feststellen kann. Mit der rechtsgültigen Unterfertigung erkennt der Bewerber ohne Einschränkungen insb die verfahrensrechtlichen Bestimmungen, die Angaben zu den Leistungsbereichen und die vertragsrechtlichen Vorgaben an.

Der Bewerber verpflichtet sich, dem Auslober während des Vergabeverfahrens und der Zuschlagsfrist alle geforderten Unterlagen innerhalb der jeweils gesetzten Frist ohne Kostenersatz zur Verfügung zu stellen. Der Auslober behält sich vor, Angebote von Bietern auszuscheiden, die es unterlassen haben, innerhalb der ihnen gestellten Frist die verlangten Aufklärungen zu geben oder deren Aufklärung einer nachvollziehbaren Begründung entbehrt (§ 129 Abs 2 BVergG).

Doppel- oder Mehrfachbewerbungen, auch einzelner Mitglieder von Bewerber-/Arbeitsgemeinschaften sind unzulässig. Bewerber dürfen sich nur einmal als Bewerber oder als Mitglied einer Bewerbergemeinschaft am gegenständlichen Wettbewerb beteiligen. Mehrfachbeteiligungen führen zum Ausschluss sämtlicher von der Mehrfachbeteiligung betroffenen Bewerbungen.

## 2.11 **ENDE DER BEWERBUNGSFRIST**

Der gegenständliche, rechtsgültig unterzeichnete Teilnahmeantrag ist in einer gebundenen (Original-) Ausfertigung und auf einem Datenträger (Pläne in pdf- Format) in einem verschlossenen Kuvert mit der Aufschrift:

„TEILNAHMEANTRAG - Nicht öffnen! Nicht offener Realisierungswettbewerb  
LK Thermenregion Neunkirchen“

bis spätestens 6. November 2009, 12:00 Uhr (Einlangen) an das Amt der NÖ Landesregierung, Kanzlei der Abteilung Landeshochbau, 3109 St. Pölten, Landhausplatz 1, Haus 4, 2. Stock Zi 4.218 (schriftlich, Einlangen) per Post oder Boten zu senden oder an dieser Adresse persönlich innerhalb der Geschäftszeiten abzugeben.

## 2.12 **WESENTLICHE ÄNDERUNGEN DER WIRTSCHAFTLICHEN RAHMENBEDINGUNGEN**

Der Auslober behält sich vor, bei einer wesentlichen Änderung der wirtschaftlichen Rahmenbedingungen (insb bei einer massiven Einschränkung der aus derzeitiger Sicht vorliegenden Mittelfreigabe oder einer wesentlichen Änderung seiner Organisationsstruktur) von einer Vergabe der Leistung Abstand zu nehmen und das Verfahren zu widerrufen. Diese Bestimmung berührt nicht das Recht des Auslober, die Ausschreibung allenfalls aus anderen Gründen zu widerrufen.

## 2.13 **EINHALTUNG DES ÖSTERREICHISCHEN ARBEITS- UND SOZIALRECHTS**

Mit Unterfertigung des Teilnahmeantrags erklärt der Bewerber, dass er die in Österreich geltenden arbeits- und sozialrechtlichen Vorschriften im Auftragsfall einhält. Der Bewerber hat im Auftragsfall darüber hinaus die sich aus den Übereinkommen Nr 29, 87, 94, 95, 98, 100, 105, 111, 138, 182 und 183 der Internationalen Arbeitsorganisation, BGBl III Nr 228/1950, Nr 20/1952, Nr 39/1954, Nr 81/1958, Nr 86/1961, Nr 111/1973, BGBl III Nr 200/2001, BGBl III Nr 41/2002 und BGBl III Nr 105/2004 ergebenden Verpflichtungen einzuhalten.

## 2.14 **BESCHRÄNKUNG DER SCHADENERSATZPFLICHT**

Der Auslober haftet im Rahmen des Vergabeverfahrens ausschließlich bei nachgewiesener grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz. Der Bewerber stimmt mit der Unterfertigung des Teilnahmeantrags ausdrücklich zu, dass ein ihm allenfalls wegen rechtswidriger, unzumutbarer oder unüblicher Bestimmungen und/oder Verhaltensweisen des Auslober zustehender Schadenersatzanspruch ebenso wie sämtliche ihm darüber hinaus allenfalls zustehende Ansprüche (wie beispielsweise Aufhebung des Leistungsvertrages, Untersagung der Abwicklung des Vertrages etc) nur dann geltend gemacht werden können, wenn der Auslober grob fahrlässig oder vorsätzlich gehandelt hat und vom Bewerber in Entsprechung seiner Warn- und Unterstützungspflicht explizit darauf hingewiesen wurde.

## **3. EIGNUNGSKRITERIEN**

Der Bewerber muss spätestens zum Zeitpunkt der Aufforderung zur Vorlage von Wettbewerbsarbeiten über die zur Leistungserbringung erforderliche Eignung verfügen (§ 69 Z 5 BVergG). Die vom Bewerber zu erfüllenden Eignungskriterien und vorzulegenden Eignungsnachweise sind im Folgenden festgelegt.

Der Bewerber ist berechtigt, seine Eignung – mit Ausnahme der Leistungsfähigkeit gemäß **3.2** und **3.3** – durch die Mitgliedschaft beim ANKÖ mittels Bekanntgabe seiner ANKÖ- Mitgliedsnummer nachzuweisen, soweit dem ANKÖ die verlangten aktuellen Nachweise vorliegen und für den Auslober abrufbar sind. Die ANKÖ- Mitgliedsnummer ist im Begleitschreiben anzugeben.

### 3.1 **BEFUGNIS**

#### 3.1.1 Anforderungen an die Befugnis

##### 3.1.1.1 *Allgemeines*

Zur Teilnahme zugelassen sind natürliche Personen mit aufrechter Befugnis gem ZTG oder technische Büros gem § 94 Z 69 GewO bzw Bewerber-/Bietergemeinschaften, die zur Übernahme der ausgeschriebenen Leistungen berechtigt sind.

Der AG weist ausdrücklich darauf hin, dass ZT und ZT- Gesellschaften im Rahmen ihrer Fachgebiete zu ausführenden Tätigkeiten nicht berechtigt sind. An den teilnehmenden ZT und ZT- Gesellschaften und technischen Büros dürfen auch keine anderen (natürlichen oder juristischen) Personen, die über andere Befugnisse verfügen, betei-

ligt sein. Der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft hat dafür das **Formblatt./1b** wahrheitsgetreu und vollständig auszufüllen und rechtsgültig zu unterfertigen (**2.5; 2.6**). Siehe dazu auch **0.5!**

Sofern im Heimatstaat des Bewerbers / Mitglieds der Bewerbergemeinschaft die Berufsbezeichnung gesetzlich nicht geregelt ist, so hat der Bewerber / Mitglied der Bewerbergemeinschaft dem Auslober ein Diplomprüfungszeugnis oder einen sonstigen Befähigungsnachweis vorzulegen, dessen Anerkennung nach der Richtlinie 2005/36 EG (Berufsanerkennungsrichtlinie) gewährleistet ist.

#### 3.1.1.2 *Österreichische Bewerber*

Die Bewerber müssen über eine einschlägige berufliche Befugnis zur Übernahme der ausgeschriebenen Leistungen verfügen, wie zB

- eine aufrechte Befugnis zum Ziviltechniker iSd § 4 Abs 2 lit a ZTG idGF (Architekt, Hochbau), die zur Übernahme der ausgeschriebenen Leistungen berechtigt; oder
- eine aufrechte Gewerbeberechtigung, die zur Übernahme der ausgeschriebenen Leistungen berechtigt, zB Befugnis zum Baumeister oder Befugnis „Technisches Büro – Ingenieurbüro (beratende Ingenieure)“ gemäß §94°Z°69°GewO.

#### 3.1.1.3 *Ausländische Bewerber (EU-, EWR- Mitgliedstaat; Schweiz)*

Der Bewerber ist Staatsangehöriger eines Mitgliedstaats der EU, des EWR oder der Schweiz, verfügt über eine Niederlassung in einem dieser Staaten, über eine aufrechte Befugnis auf einem gleichzuhaltenden Fachgebiet (bzw wenn der Beruf im Niederlassungsstaat nicht reglementiert ist, muss der Beruf in diesem Fachgebiet während der vorhergehenden zehn Jahre mindestens zwei Jahre lang ausgeübt worden sein) und über eine entsprechende fachliche Befähigung.

Für vorübergehende und gelegentliche grenzüberschreitende Dienstleistungen ist keine Dienstleistungsanzeige an die zuständige Kammer erforderlich.

Neben seiner Befugnis in seinem Niederlassungsstaat muss der ausländische Bewerber nachweisen, dass er die Voraussetzungen für eine vorübergehende grenzüberschreitende Leistungserbringung erfüllt. Gemäß § 32 ZTG muss er alle dafür erforderlichen Informationen zur Verfügung stellen und hat den AG im Teilnahmeantrag folgende Informationen zur Verfügung zu stellen (**Beilage./3**):

1. Das Register, in dem der Bewerber eingetragen ist;
2. Name und Anschrift der zuständigen Aufsichtsbehörde des Niederlassungsstaates des Bewerbers;
3. Die Berufskammern oder vergleichbare Organisationen, denen der Bewerber angehört;
4. Berufsbezeichnung oder Befähigungsnachweis des Bewerbers;
5. Umsatzsteueridentifikationsnummer;
6. Einzelheiten zum Versicherungsschutz in Bezug auf die Berufshaftpflicht des Bewerbers.

#### 3.1.2 Nachweise der Befugnis

Österreichische Bewerber haben im Teilnahmeantrag ihre Berechtigung oder (aufrechte) Befugnis durch Bekanntgabe ihrer ANKÖ Mitgliedsnummer oder durch Vorlage der entsprechenden Berechtigung bzw einer entsprechenden Bestätigung nachzuweisen und eine Kopie im Teilnahmeantrag beizulegen (**Beilage./3**).

Ausländische Bewerber haben die in **3.1.1.3** genannten Nachweise vorzulegen (§ 32 ZTG; **Beilage./3**).



Bewerbergemeinschaften (ARGE): Jedes Mitglied hat die Befugnis für den ihm konkret zufallenden Leistungsteil nachzuweisen. Insgesamt muss die Bewerber-/Arbeitsgemeinschaft zur Leistungserbringung befugt sein.

Subunternehmer: Die Befugnis der namhaft gemachten Subunternehmer ist für alle genannten Leistungsteile, die der Subunternehmer übernimmt, bereits im Teilnahmeantrag nachzuweisen (**Beilage./3**).

Der Nachweis der Befugnis ausländischer Subunternehmer ist für jeden Subunternehmer, und zwar für jeglichen Leistungsteil, den der Subunternehmer ausführen soll, bereits im Teilnahmeantrag zu erbringen.

## 3.2 FINANZIELLE UND WIRTSCHAFTLICHE LEISTUNGSFÄHIGKEIT

### 3.2.1 Mindestanforderungen

Der Bewerber hat zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit sämtliche folgenden Mindestanforderungen zu erfüllen:

- Umsatz im Planungsbereich Architekturplanung (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1,5 Mio / Jahr;
- Umsatz im Planungsbereich Haustechnikplanung HKLS (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1 Mio / Jahr;
- Umsatz im Planungsbereich Haustechnikplanung ET (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1 Mio / Jahr;
- Umsatz im Planungsbereich Medizintechnikplanung (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1 Mio / Jahr;
- Eine zum Zeitpunkt der Aufforderung zur Vorlage von Wettbewerbsarbeiten und während der gesamten Auftragsdauer aufrechte Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Architekturplanung iHv mindestens EUR 1,5 Mio;
- Eine zum Zeitpunkt der Aufforderung zur Vorlage von Wettbewerbsarbeiten und während der gesamten Auftragsdauer aufrechte Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Haustechnikplanung HKLS iHv mindestens EUR 300.000,- ;
- Eine zum Zeitpunkt der Aufforderung zur Vorlage von Wettbewerbsarbeiten und während der gesamten Auftragsdauer aufrechte Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Haustechnikplanung ET iHv mindestens EUR 300.000,-;
- Eine zum Zeitpunkt der Aufforderung zur Vorlage von Wettbewerbsarbeiten und während der gesamten Auftragsdauer aufrechte Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Medizintechnikplanung iHv mindestens EUR 300.000,-.

Falls sich der Bewerber zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit auf die Kapazitäten von Subunternehmern stützt, hat der Bewerber mit dem Teilnahmeantrag eine Erklärung über die solidarische Haftung der Subunternehmer gegenüber dem Auslober bzw Auftraggeber vorzulegen (**Formblatt./2**).

### 3.2.2 Nachweise

Zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit hat der Bewerber im Teilnahmeantrag vorzulegen:

- Umsatzerklärung im Planungsbereich Architekturplanung (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1,5 Mio / Jahr (**Formblatt./11**);
- Umsatzerklärung im Planungsbereich Haustechnikplanung HKLS (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1 Mio / Jahr (**Formblatt./11**);
- Umsatzerklärung im Planungsbereich Haustechnikplanung ET (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1 Mio / Jahr (**Formblatt./11**);
- Umsatzerklärung im Planungsbereich Medizintechnikplanung (Honorarumsatz) für mit der Ausschreibung vergleichbare Planungsleistungen in jedem der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre von zumindest EUR 1 Mio / Jahr (**Formblatt./11**);
- Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mindestens EUR 1,5 Mio im Planungsbereich Architektur und eine Eigenerklärung des Bewerbers bzw der Bewerbergemeinschaft, im Auftragsfall für die gesamte Auftragsdauer eine entsprechende Versicherung abzuschließen (**Beilage./4**);
- Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mindestens EUR 300.000,- im Planungsbereich Haustechnik HKLS und eine Eigenerklärung des Bewerbers bzw der Bewerbergemeinschaft, im Auftragsfall für die gesamte Auftragsdauer eine entsprechende Versicherung abzuschließen (**Beilage./5**);
- Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mindestens EUR 300.000,- im Planungsbereich Haustechnikplanung ET und eine Eigenerklärung des Bewerbers bzw der Bewerbergemeinschaft, im Auftragsfall für die gesamte Auftragsdauer eine entsprechende Versicherung abzuschließen (**Beilage./6**);
- Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung mit einer Deckungssumme von mindestens EUR 300.000,- im Planungsbereich Medizintechnik und eine Eigenerklärung des Bewerbers bzw der Bewerbergemeinschaft, im Auftragsfall für die gesamte Auftragsdauer eine entsprechende Versicherung abzuschließen (**Beilage./7**).

### 3.3 TECHNISCHE LEISTUNGSFÄHIGKEIT

#### 3.3.1 Referenzprojekte

##### 3.3.1.1 Allgemeine Anforderungen an Referenzprojekte

Referenzprojekte werden nur bewertet, wenn

- der Bewerber bzw das betreffende Mitglied der Bewerbergemeinschaft bzw ein mit diesem verbundenes Unternehmen selbst AN oder Mitglied der beauftragten ARGE war;
- der Leistungsteil des Bewerbers bzw Mitglieds der ARGE an dem von der ARGE durchgeführten Referenzprojekt zumindest 30% des Auftragswerts des Referenzprojekts betragen hat und
- die Leistungen im jeweiligen Fachbereich von diesem selbst ausgeführt wurden.

Für die Bescheinigung der Mindestreferenzen für den Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit sind die **Formblätter./3a, ./3b, ./3c, ./3d** und **./3e** zu verwenden.

Für jede nachgewiesene Referenz hat der Bewerber auf dem Formblatt eine Auftraggeberbestätigung einzuholen, in der der ehemalige AG die Referenzangaben bestätigt, insb, dass der Bewerber den Auftrag fachgerecht und ordnungsgemäß erfüllt hat. Der Bewerber erklärt sich damit einverstanden, dass der Auslober zur Prüfung der Referenzprojekte mit den ehemaligen AG Kontakt aufnimmt. Die Auftraggeberbestätigung kann durch eine eidesstattliche Erklärung des Bewerbers ersetzt werden, wenn eine Auftraggeberbestätigung nicht erhältlich ist. Diese Erklärung ist für jedes Referenzprojekt vorzulegen, für das keine Auftraggeberbestätigung eingeholt werden kann (**Formblatt./10** ist entsprechend oft zu kopieren).

Bewertet werden auch Teilprojekte, die zum Ende der Teilnahmeantragsfrist abgeschlossen sind (Planung und ÖBA).

Die Prüfung der Referenzprojekte erfolgt durch die Auftraggeberbestätigung. Referenzprojekte, die vor mehr als sieben Jahren ab dem Tag der Absendung der EU-weiten Bekanntmachung der Vergabe abgeschlossen wurden oder die mangels Detailangaben nicht überprüfbar sind, werden nicht bewertet.

Die geforderten Referenzen sind bei Bewerbergemeinschaften vom Bewerber zu erbringen, der im Innenverhältnis für die Leistung zuständig ist.

#### 3.3.1.2 Ein Mindest- Referenzprojekt im Planungsbereich Architekturplanung inkl ÖBA

Zwingendes Mindestfordernis für die technische Leistungsfähigkeit des Bewerbers ist der Nachweis

- eines realisierten Referenz- (Teil-)projektes
- im Bereich der Architekturplanung (Hochbauprojekt) inkl ÖBA
- im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich
- in den letzten sieben Jahren,
- in dem der Bewerber mit dem Leistungsbild Hochbau mit ÖBA beauftragt war,
- in dem die Baukosten des Referenzprojektes gemäß ÖNORM B 1801-1 zumindest EUR 20 Mio (exkl USt) betragen haben.

Der Bewerber hat zum Nachweis des Referenzprojektes das **Formblatt./3a** auszufüllen, eine Auftraggeberbestätigung einzuholen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

#### 3.3.1.3 Ein Mindest- Referenzprojekt im Planungsbereich Haustechnik HKLS inkl. FBA

Zwingendes Mindestfordernis für die technische Leistungsfähigkeit des Bewerbers ist der Nachweis

- eines realisierten Referenzprojektes
- im Bereich der Haustechnikplanung HKLS inkl FBA
- im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich
- in den letzten sieben Jahren,
- in dem der Bewerber mit dem Leistungsbild Haustechnikplanung HKLS mit FBA beauftragt war,
- in dem die Baukosten des Referenzprojektes gemäß ÖNORM B 1801-1 zumindest EUR 20 Mio (exkl USt) betragen haben.

Der Bewerber hat zum Nachweis des Referenzprojektes das **Formblatt./3b** auszufüllen, eine Auftraggeberbestätigung einzuholen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

#### 3.3.1.4 Ein Mindest-Referenzprojekt im Planungsbereich Haustechnik ET inkl. FBA

Zwingendes Mindestfordernis für die technische Leistungsfähigkeit des Bewerbers ist der Nachweis

- eines realisierten Referenzprojektes
- im Bereich der Haustechnikplanung ET inkl FBA
- im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich
- in den letzten sieben Jahren,
- in dem der Bewerber mit dem Leistungsbild Haustechnikplanung ET mit FBA-beauftragt war,
- in dem die Baukosten des Referenzprojektes gemäß ÖNORM B 1801-1 zumindest EUR 20 Mio (exkl USt) betragen haben.

Der Bewerber hat zum Nachweis des Referenzprojektes das **Formblatt./3c** auszufüllen, eine Auftraggeberbestätigung einzuholen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

#### 3.3.1.5 Ein Mindest-Referenzprojekt im Planungsbereich Medizintechnik inkl. FBA

Zwingendes Mindestanforderung für die technische Leistungsfähigkeit des Bewerbers ist der Nachweis

- eines realisierten Referenzprojektes
- im Bereich der Medizintechnikplanung inkl FBA
- im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich
- in den letzten sieben Jahren,
- in dem der Bewerber mit dem Leistungsbild Medizintechnikplanung und FBA-beauftragt war,
- in dem die Baukosten des Referenzprojektes gemäß ÖNORM B 1801-1 zumindest EUR 20 Mio (exkl USt) betragen haben.

Der Bewerber hat zum Nachweis des Referenzprojektes das **Formblatt./3d** auszufüllen, eine Auftraggeberbestätigung einzuholen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

#### 3.3.1.6 Ein Mindest-Referenzprojekt im Bereich der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich

Zwingendes Mindestanforderung für die technische Leistungsfähigkeit des Bewerbers (Federführers) ist der Nachweis

- eines realisierten Referenzprojektes
- im Bereich der Generalplanung
- ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich
- in den letzten sieben Jahren,
- in dem die Baukosten des Referenzprojektes gemäß ÖNORM B 1801-1 zumindest EUR 20 Mio (exkl USt) betragen haben.

Der Bewerber hat zum Nachweis des Referenzprojektes das **Formblatt./3e** auszufüllen, eine Auftraggeberbestätigung einzuholen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

#### 3.3.2 Schlüsselpersonal

Der Bewerber hat zum Nachweis seiner technischen Leistungsfähigkeit für jeden Bereich jeweils einen Projektleiter und einen Projektleiter-Stellvertreter (je zwei verschiedene natürliche Personen) im **Formblatt./12** namhaft zu machen und im Auftragsfall einzusetzen. Eine Person kann dabei entweder als Projektleiter oder als Projektleiter– Stellvertreter namhaft gemacht werden, jedoch in nur einem der folgenden (Planungs-)Bereiche. Doppelnennungen sind unzulässig, außer für die Bereiche Architektur und ÖBA.

- Architektur (einen Projektleiter und einen Projektleiter-Stellvertreter, zwei verschiedene natürliche Personen);

- ÖBA (einen Projektleiter und einen Projektleiter-Stellvertreter, zwei verschiedene natürliche Personen);
- Haustechnikplanung HKLS (einen Projektleiter und einen Projektleiter-Stellvertreter, zwei verschiedene natürliche Personen);
- Haustechnikplanung ET (einen Projektleiter und einen Projektleiter-Stellvertreter, zwei verschiedene natürliche Personen);
- Medizintechnikplanung (einen Projektleiter und einen Projektleiter-Stellvertreter, zwei verschiedene natürliche Personen).

Insgesamt muss der Bewerber somit zumindest acht verschiedene Schlüsselpersonen namhaft machen (**Formblatt./12**).

Die Projektleiter und die Projektleiter-Stellvertreter müssen zum Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit des Bewerbers zumindest folgende Anforderungen erfüllen:

Anforderungen an die Projektleiter:

- Einschlägige Ausbildung im jeweiligen Fachbereich
- mit mindestens 10 Jahren einschlägiger Berufserfahrung als Projektleiter;
- Ein persönliches Referenzprojekt des Projektleiters (Doppelnennung des Referenzprojektes als Eignungs- bzw Auswahlkriterium für das Unternehmen des Bewerbers oder für den Projektleiter-Stellvertreter ist zulässig), das den in **3.3.1** genannten Anforderungen entspricht) (**Formblatt./3a** bis **Formblatt./3e**).

Anforderungen an die Projektleiter-Stellvertreter:

- Einschlägige Ausbildung im Fachbereich
- mit mindestens fünf Jahren einschlägiger Berufserfahrung als Projektleiter-Stellvertreter;
- Ein persönliches Referenzprojekt des Projektleiter-Stellvertreters (Doppelnennung des Referenzprojektes als Eignungs- bzw Auswahlkriterium für das Unternehmen des Bewerbers oder für den Projektleiter ist zulässig), das den in **3.3.1** genannten Anforderungen entspricht) (**Formblatt./3a** bis **Formblatt./3e**).

Als Nachweise hat der Bewerber vorzulegen:

- Namhaftmachung des Schlüsselpersonals (**Formblatt./12**);
- Für jeden in **Formblatt./12** namhaft gemachten Projektleiter und Projektleiter-Stellvertreter je ein persönliches Referenzprojekt. Dafür hat der Bewerber die **Formblätter./3a** bis **./3e** auszufüllen;
- Zeugnisse / Bestätigungen über die abgeschlossene einschlägige Ausbildung der in **Formblatt./12** namhaft gemachten Projektleiter und Projektleiter-Stellvertreter (in Kopie, **Beilage./14**);
- Kopie des Nachweises der Anmeldung der Schlüsselpersonen beim zuständigen Sozialversicherungsträger (**Beilage./15**) oder
- Kopie der Werkverträge mit den Projektleitern und den Projektleiter-Stellvertretern (**Beilage./15**).

### 3.4 BERUFLICHE ZUVERLÄSSIGKEIT

#### 3.4.1 Anforderungen an die berufliche Zuverlässigkeit

Der Bewerber ist beruflich zuverlässig, wenn die folgenden Voraussetzungen erfüllt sind:

- Gegen den Bewerber bzw gegen die in der Geschäftsführung tätigen Personen liegt keine rechtskräftige Verurteilung iSd § 68 Abs 1 Z 1 BVergG oder wegen eines entsprechenden

Straftatbestandes gem den Vorschriften des Landes, in dem der Bewerber seinen Sitz hat, vor;

- Gegen den Bewerber ist kein Konkurs- bzw Insolvenzverfahren, gerichtliches Ausgleichsverfahren, Vergleichsverfahren oder ein Zwangsausgleich eingeleitet bzw ist die Eröffnung eines Konkursverfahrens mangels hinreichenden Vermögens nicht abgewiesen worden;
- Der Bewerber und die von ihm namhaft gemachten Subunternehmer befinden sich nicht in Liquidation und haben ihre gewerbliche Tätigkeit nicht eingestellt;
- Gegen den Bewerber oder – sofern es sich um juristische Personen, handelsrechtliche Personengesellschaften, eingetragene Erwerbsgesellschaften oder Arbeitsgemeinschaften handelt – gegen physische Personen, die in der Geschäftsführung tätig sind, und gegen Personen, die bei der Durchführung der ausgeschriebenen Leistungen als Schlüsselpersonal eingesetzt werden, ist kein rechtskräftiges Urteil wegen eines Deliktes ergangen, das ihre berufliche Zuverlässigkeit in Frage stellt;
- Der Bewerber hat im Rahmen seiner beruflichen Tätigkeit keine schwere Verfehlung, insbesondere gegen Bestimmungen des Arbeits- und Sozialrechts oder Umweltrechts begangen, die vom Auslober nachweislich festgestellt wurde;
- Der Bewerber hat seine Verpflichtungen zur Zahlung der Sozialversicherungsbeiträge und der Steuern und Abgaben in Österreich oder in dem Land, in dem er niedergelassen ist, erfüllt;
- Dem Bewerber ist keine rechtskräftige Bestrafung gemäß § 28 Abs 1 Z 1 AusIBG zuzurechnen;
- Der Bewerber hat sich bei der Erteilung von Auskünften betreffend die Befugnis, die berufliche Zuverlässigkeit, die technische Leistungsfähigkeit sowie die finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit nicht in erheblichem Maße falscher Erklärungen schuldig gemacht oder diese Auskünfte nicht erteilt.

#### 3.4.2 Nachweise der beruflichen Zuverlässigkeit

Der Bewerber hat zum Nachweis seiner beruflichen Zuverlässigkeit vorzulegen:

- Aktueller (nicht älter als drei Monate) Strafregisterauszug oder eine gleichwertige Bescheinigung einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Herkunftslandes des Bewerbers für alle in der Geschäftsführung des Bewerbers tätigen physischen Personen zum Nachweis, dass die in § 68 Abs 1 Z 1 BVergG genannten Ausschlussgründe nicht vorliegen (**Beilage./8**);
- Aktueller Firmenbuchauszug oder eine gleichwertige Bescheinigung einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Herkunftslandes des Bewerbers, aus der hervorgeht, dass die in **3.4.1** genannten Voraussetzungen erfüllt sind (**Beilage./9**);
- Letztgültiger Kontoauszug der zuständigen Sozialversicherungsanstalt oder gleichwertige Dokumente der zuständigen Behörden des Herkunftslandes des Unternehmers (**Beilage./10**);
- Letztgültige Buchungsmitteilung der zuständigen Finanzbehörde oder gleichwertige Dokumente der zuständigen Behörden des Herkunftslandes des Unternehmers (**Beilage./11**);
- Allgemeine Unternehmensdarstellung (insb Gesellschafterstruktur, Konzernzugehörigkeit, weitere Beteiligungen am Unternehmen des Bewerbers, an den Unternehmen der Bewerbergemeinschaft und an Subunternehmen (**Beilage./12**).

Werden die in den genannten Unterpunkten geforderten Bescheinigungen, Lastschriftanzeigen oder Kontoauszüge im Herkunftsland des Unternehmens nicht ausgestellt oder werden darin nicht alle genannten Anforderungen erwähnt, kann eine entsprechende, vor einer Gerichts- oder Verwaltungsbehörde, einem Notar oder einer dafür zuständigen Berufsorganisation des Herkunftslandes des Unternehmers abgegebene Erklärung vorgelegt werden (§ 72 Abs 3 BVergG).

Der Auslober wird vom Wettbewerbsgewinner und dessen Subunternehmer(n) eine Auskunft aus der zentralen Verwaltungsstraferevidenz des Bundesministers für Finanzen gemäß § 28b des Ausländerbeschäftigungsgesetzes (AuslBG), BGBl Nr 218/1975 einholen.

#### 4. AUSWAHLKRITERIEN

##### 4.1 ALLGEMEINES

Der Auslober behält sich vor, aus dem Kreis der als geeignet ermittelten Bewerber voraussichtlich jene fünf am besten gereihten Bewerber zur Teilnahme am Wettbewerb einzuladen, die in den Auswahlkriterien die meisten Punkte erreichen. Insgesamt können **maximal 100 Punkte** erreicht werden.

Die Gewichtung der Auswahlkriterien ergibt sich aus den maximal erreichbaren Punkten:

| Reihung | Auswahlkriterien   | Gewichtung (entspricht den max. erreichbaren Punkten) | Formblatt                                       |
|---------|--|---|---|
| 1       | 1.1 Erfahrung des <b>Bewerbers</b> im Bereich der Architekturplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)   | 12,5% (12,5 Punkte max.)                              | Formblatt./3a<br>Formblatt./4a<br>Formblatt./4b |
|         | 1.2 Erfahrung des Bewerbers im Bereich der Haustechnikplanung HKLS über ausgeführte Planungen im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)                        | 12,5% (12,5 Punkte max.)                              | Formblatt./3b<br>Formblatt./5a<br>Formblatt./5b |
|         | 1.3 Erfahrung des Bewerbers im Bereich der Haustechnikplanung ET im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)   | 7,5% (7,5 Punkte max.)                                | Formblatt./3c<br>Formblatt./6a<br>Formblatt./6b |
|         | 1.4 Erfahrung des Bewerbers im Bereich der Medizintechnikplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)   | 5% (5 Punkte max.)                                    | Formblatt./3d<br>Formblatt./7a<br>Formblatt./7b |
|         | 1.5 Erfahrung des Bewerbers im Bereich der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)                                    | 7,5% (7,5 Punkte max.)                                | Formblatt./3e<br>Formblatt./8a<br>Formblatt./8b |
| 2       | 2.1 Erfahrung des <b>namhaft gemachten Projektleiters</b> im Bereich der Architekturplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)                          | 7,5% (7,5 Punkte max.)                                | Formblatt./3a<br>Formblatt./4a<br>Formblatt./4b |
|         | 2.2 Erfahrung des namhaft gemachten Projektleiters im Bereich der Haustechnikplanung HKLS über ausgeführte Planungen im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte) | 7,5% (7,5 Punkte max.)                                | Formblatt./3b<br>Formblatt./5a<br>Formblatt./5b |
|         | 2.3 Erfahrung des Projektleiters im Bereich der Haustechnikplanung ET im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)  | 4,5% (4,5 Punkte max.)                                | Formblatt./3c<br>Formblatt./6a<br>Formblatt./6b |
|         | 2.4 Erfahrung des Projektleiters im Bereich der Medizintechnikplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)  | 3% (3 Punkte max.)                                    | Formblatt./3d<br>Formblatt./7a<br>Formblatt./7b |
|         | 2.5 Erfahrung des Projektleiters im Bereich im Bereich der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)                    | 4,5% (4,5 Punkte max.)                                | Formblatt./3e<br>Formblatt./8a<br>Formblatt./8b |

|                                     |   |                         |  |
|-------------------------------------|---|-------------------------|--|
| <b>3</b>                            | 3.1 Erfahrung des <b>namhaft gemachten Projektleiter-Stellvertreters</b> im Bereich der Architekturplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)        | 5%<br>(5 Punkte max.)   | <b>Formblatt./3a<br/>Formblatt./4a<br/>Formblatt./4b</b> |
|                                     | 3.2 Erfahrung des Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Haustechnikplanung HKLS über ausgeführte Planungen im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte) | 5%<br>(5 Punkte max.)   | <b>Formblatt./3b<br/>Formblatt./5a<br/>Formblatt./5b</b> |
|                                     | 3.3 Erfahrung des Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Haustechnikplanung ET im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)                              | 3%<br>(3 Punkte max.)   | <b>Formblatt./3c<br/>Formblatt./6a<br/>Formblatt./6b</b> |
|                                     | 3.4 Erfahrung des Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Medizintechnikplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)                              | 2%<br>(2 Punkte max.)   | <b>Formblatt./3d<br/>Formblatt./7a<br/>Formblatt./7b</b> |
|                                     | 3.5 Erfahrung des Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich (realisierte Referenzprojekte)             | 3%<br>(3 Punkte max.)   | <b>Formblatt./3e<br/>Formblatt./8a<br/>Formblatt./8b</b> |
| <b>4</b>                            | Erfahrung des Bewerbers in den Bereichen Betriebsorganisation und städtebauliche Einbindung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich  | 10%<br>(10 Punkte max.) | <b>Formblatt./9<br/>Beilage./13</b>                      |
| <b>erreichbare Höchstpunktzahl:</b> |   | <b>100 Punkte</b>       |  |

Insgesamt können maximal 100 Punkte erreicht werden. Die von einem Bewerber in den vier Auswahlkriterien erreichten Punkte werden addiert und der Auswahlprüfung zugrunde gelegt.

Die Vorgaben in Hinblick auf Bergergemeinschaften, verbundene Unternehmen und sonstige Dritte bzw die allgemeinen Anforderungen an Referenzen im Rahmen der Eignungsprüfung gelten dabei sinngemäß auch für das gegenständliche Auswahlverfahren, soweit im Folgenden nichts anderes festgelegt ist.

#### 4.2 **AUSWAHLKRITERIUM REFERENZEN: ALLGEMEINES**

Die vorgelegten Referenzprojekte müssen zum Ende der Teilnahmeantragsfrist abgeschlossen sein. Im Übrigen gelten die Vorgaben für Referenzen in **3.3.1** sinngemäß.

Der Bewerber hat für den Nachweis der Referenzprojekte die **Formblätter./4a, ./4b, ./5a, ./5b, ./6a, ./6b, ./7a./7b, ./8a und./8b** auszufüllen, jeweils eine Auftraggeberbestätigung einzuholen bzw das Formblatt./10 auszufüllen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

Eine Mehrfachnennung von Referenzprojekten als Eignungs- und als Auswahlkriterium ist für den Nachweis der geforderten Referenzen zulässig.

##### 4.2.1 **ERFAHRUNG DES BEWERBERS IM BEREICH DER ARCHITEKTURPLANUNG INKL ÖBA IM KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage eines Referenzprojektes im Bereich der Architekturplanung nachgewiesen. Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 6,25 Punkte.

Für mit **Formblatt./4a** bzw **Formblatt./4b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|



| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte</b>   | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|---|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem <b>3.3.1.2 (Formblatt./4a)</b> | 6,25 Punkte                    |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.2 (Formblatt./4a und ./4b)</b>  | 12,5 Punkte                    |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 12,5 Punkte  |                                |

Für jedes nachgewiesene Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| <b>Referenz auf dem Gebiet der die Architekturplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|--|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (exkl USt) in Mio EUR</b>  | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20  | 0,0                          |
| Lineare Interpolation  |                              |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50  | 1                            |

#### 4.2.2 **ERFAHRUNG DES BEWERBERS IN DER HAUSTECHNIKPLANUNG HKLS INKL. FBA IM KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage eines Referenzprojektes im Bereich der Haustechnikplanung HKLS nachgewiesen. Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 6,25 Punkte.

Für mit **Formblatt./5a** bzw **Formblatt./5b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte</b>   | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|---|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem <b>3.3.1.3 (Formblatt./5a)</b> | 6,25 Punkte                    |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.3 (Formblatt./5a und ./5b)</b>  | 12,5 Punkte                    |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 12,5 Punkte  |                                |

Für jedes nachgewiesene Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| <b>Referenz auf dem Gebiet der Haustechnikplanung HKLS im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|---|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (exkl. USt) in Mio EUR</b>  | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20   | 0,0                          |
| Lineare Interpolation   |                              |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50   | 1                            |

#### 4.2.3 **ERFAHRUNG DES BEWERBERS IN DER HAUSTECHNIKPLANUNG ET INKL. FBA IM KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage eines Referenzprojektes im Bereich der Haustechnikplanung ET nachgewiesen. Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 3,75 Punkte.

Für mit **Formblatt./6a** bzw **Formblatt./6b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

|  | <b>max. erreichbare</b> |
|--|-------------------------|
|--|-------------------------|

| Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte   | Punkte      |
|--|-------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.4 (Formblatt./6a)</b> | 3,75 Punkte |
| 2 Referenzprojekte gem P. <b>3.3.1.4 (Formblatt./6a und ./6b)</b>  | 7,5 Punkte  |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 7,5 Punkte  |             |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| Referenz auf dem Gebiet der Haustechnikplanung ET im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich |                       |
|--|-----------------------|
| abgerechnete Baukosten (inkl. USt) in Mio EUR  | Multiplikationsfaktor |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20  | 0,0                   |
| Lineare Interpolation  |                       |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50  | 1                     |

#### 4.2.4 ERFAHRUNG DES BEWERBERS IN DER MEDIZINTECHNIKPLANUNG INKL. FBA IM KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage eines Referenzprojektes im Bereich der Medizintechnikplanung nachgewiesen. Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 2,5 Punkte.

Für mit **Formblatt./7a bzw Formblatt./7b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

| Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte  | max. erreichbare Punkte |
|---|-------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit): 1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.5 (Formblatt./7a)</b> | 2,5 Punkte              |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 5 Punkte   |                         |
| 2 Referenzprojekte gem P. <b>3.3.1.5 (Formblatt./7a und ./7b)</b>   | 5 Punkte                |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 5 Punkte   |                         |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| Referenz auf dem Gebiet der Medizintechnik im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich |                       |
|---|-----------------------|
| abgerechnete Baukosten (exkl. USt.)in Mio EUR                                 | Multiplikationsfaktor |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20   | 0,0                   |
| Lineare Interpolation   |                       |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50   | 1                     |

#### 4.2.5 ERFAHRUNG DES BEWERBERS IM BEREICH DER GENERALPLANUNG OHNE EINSCHRÄNKUNG AUF DEN KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage eines Referenzprojektes im Bereich der Generalplanung nachgewiesen (**Formblatt./3e**). Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 3,75 Punkte.

Für jedes weitere Referenzprojekt (**Formblatt./8a bzw Formblatt./8b**) erhält der Bewerber folgende Punkte in der Auswahlprüfung, wobei die Baukosten des Referenzprojektes gem ÖNORM B 1801-1 über EUR 20 Mio exkl USt betragen haben müssen. Diese Referenzprojekte müssen nicht aus dem Krankenhaus-/Gesundheitsbereich stammen.

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte</b>  | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|--|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.6 (Formblatt./8a)</b> | 3,75 Punkte                    |
| 2 Referenzprojekte gem P. <b>3.3.1.6 (Formblatt./8a bzw ./8b)</b>  | 7,5 Punkte                     |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 7,5 Punkte  |                                |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| <b>Referenz auf dem Gebiet der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|--|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (exkl. USt.)in Mio EUR</b>   | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20<br>Lineare Interpolation   | 0,0                          |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50  | 1                            |

#### 4.3 **PERSÖNLICHE REFERENZPROJEKTE DES SCHLÜSSELPERSONALS**

##### 4.3.1 **ERFAHRUNG DES PROJEKTL EITERS UND DES PROJEKTL EITER-STELLVERTRETERS IM BEREICH DER ARCHITEKTURPLANUNG INKL ÖBA IM KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN DES SCHLÜSSELPERSONALS)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage je eines Referenzprojektes des im **Formblatt./12** namhaft gemachten Projektleiters und Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Architekturplanung nachgewiesen. Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 3,75 bzw 2,5 Punkte.

Für mit **Formblatt./4a** bzw **Formblatt./4b** nachgewiesene Referenzprojekte des Projektleiters/Projektleiter-Stellvertreters erhält der Bewerber folgende Punkte:

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiters</b>  | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|---|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem <b>3.3.1.2 (Formblatt./4a)</b> | 3,75 Punkte                    |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.2 (Formblatt./4a und ./4b)</b>  | 7,5 Punkte                     |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 7,5 Punkte   |                                |

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiter-Stellvertreters</b>                                       | <b>Punkte</b> |
|---|---------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem <b>3.3.1.2 (Formblatt./4a)</b> | 2,5 Punkte    |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.2 (Formblatt./4a und ./4b)</b>  | 5 Punkte      |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 5 Punkte   |               |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

|  |
|--|
|  |
|--|

| <b>Referenz auf dem Gebiet der die Architekturplanung im Krankenhaus-<br/>/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|---|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (exkl USt) in Mio EUR</b>   | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20   | 0,0                          |
| Lineare Interpolation   |                              |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50   | 1                            |

#### 4.3.2 **ERFAHRUNG DES PROJEKTL EITERS UND DER PROJEKTL EITER-STELLVERTRETERS IN DER HAUSTECHNIKPLANUNG HKLS INKL. FBA IM KRANKENHAUS- /GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage je eines Referenzprojektes des im **Formblatt./12** namhaft gemachten Projektleiters und Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Haustechnikplanung HKLS nachgewiesen. Für diese Referenzprojekte erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 3,75 bzw 2,5 Punkte.

Für mit **Formblatt./5a** bzw **Formblatt./5b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiters</b>  | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|---|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem <b>3.3.1.3 (Formblatt./5a)</b> | 3,75 Punkte                    |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.3 (Formblatt./5a und./5b)</b>   | 7,5 Punkte                     |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 7,5 Punkte   |                                |

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiter-Stellvertreters</b>                                       | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|---|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem <b>3.3.1.3 (Formblatt./5a)</b> | 2,5 Punkte                     |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.3 (Formblatt./5a und./5b)</b>   | 5 Punkte                       |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 5 Punkte   |                                |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| <b>Referenz auf dem Gebiet der Haustechnikplanung HKLS im Krankenhaus-<br/>/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|--|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (exkl. USt) in Mio EUR</b>   | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20  | 0,0                          |
| Lineare Interpolation  |                              |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50  | 1                            |

#### 4.3.3 **ERFAHRUNG DES PROJEKTL EITERS UND DES PROJEKTL EITER-STELLVERTRETERS IN DER HAUSTECHNIKPLANUNG ET INKL. FBA IM KRANKENHAUS- /GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage je eines Referenzprojektes des im **Formblatt./12** namhaft gemachten Projektleiters und Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Haustechnikplanung ET nachgewiesen. Für diese Referenzprojekte erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 2,25 bzw 1,5 Punkte.

Für mit **Formblatt./6a** bzw **Formblatt./6b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiters</b>   | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|--|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.4 (Formblatt./6a)</b> | 2,25 Punkte                    |
| 2 Referenzprojekte gem P. <b>3.3.1.4 (Formblatt./6a und./6b)</b>   | 4,5 Punkte                     |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 4,5 Punkte  |                                |

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiter-Stellvertreters</b>  | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|--|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.4 (Formblatt./6a)</b> | 1,5 Punkte                     |
| 2 Referenzprojekte gem P. <b>3.3.1.4 (Formblatt./6a und ./6b)</b>  | 3 Punkte                       |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 3 Punkte  |                                |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| <b>Referenz auf dem Gebiet der Haustechnikplanung ET im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|---|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (inkl. USt) in Mio EUR</b>  | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20   | 0,0                          |
| Lineare Interpolation   |                              |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50   | 1                            |

#### 4.3.4 **ERFAHRUNG DES PROJEKTL EITERS UND DER PROJEKTL EITER-STELLVERTRETERS IN DER MEDIZINTECHNIKPLANUNG INKL. FBA IM KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REFERENZEN)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage eines Referenzprojektes des im **Formblatt./12** namhaft gemachten Projektleiters und Projektleiter-Stellvertreters im Bereich der Medizintechnikplanung nachgewiesen. Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 1,5 Punkte bzw 1 Punkt.

Für mit **Formblatt./7a** bzw **Formblatt./7b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiters</b>   | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|--|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.5 (Formblatt./7a)</b> | 1,5 Punkte                     |
| 2 Referenzprojekte gem P. <b>3.3.1.5 (Formblatt./7a und ./7b)</b>  | 3 Punkte                       |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 3 Punkte  |                                |

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiter-</b> | <b>max. erreichbare</b> |
|--|-------------------------|
|--|-------------------------|

| <b>ter-Stellvertreter</b>  | <b>Punkte</b> |
|--|---------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.5 (Formblatt./7a)</b> | 1 Punkt       |
| 2 Referenzprojekte gem P. <b>3.3.1.5 (Formblatt./7a und ./7b)</b>  | 2 Punkte      |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 2 Punkte  |               |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| <b>Referenz auf dem Gebiet der Medizintechnik im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|--|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (exkl. USt) in Mio EUR</b>                                 | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20  | 0,0                          |
| Lineare Interpolation  |                              |
| abgerechnete Baukosten ≥ 50  | 1                            |

#### 4.3.5 **ERFAHRUNG DES PROJEKTLITERS UND DES PROJEKTLITER-STELLVERTRETERS IM BEREICH DER GENERALPLANUNG OHNE EINSCHRÄNKUNG AUF DEN KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH (REALISIERTE REFERENZPROJEKTE)**

Der Bewerber hat seine technische Leistungsfähigkeit durch die Vorlage je eines Referenzprojektes im Bereich der Generalplanung nachgewiesen. Für dieses Referenzprojekt erhält der Bewerber in der Auswahlprüfung 2,25 bzw 1,5 Punkte.

Für mit **Formblatt./8a bzw Formblatt./8b** nachgewiesene Referenzprojekte erhält der Bewerber folgende Punkte:

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiters</b>  | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|---|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem <b>3.3.1.6 (Formblatt./8a)</b> | 2,25 Punkte                    |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.6 (Formblatt./8a und ./8b)</b>  | 4,5 Punkte                     |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 4,5 Punkte   |                                |

| <b>Anzahl der nachgewiesenen Referenzprojekte des Projektleiter-Stellvertreter</b>   | <b>max. erreichbare Punkte</b> |
|--|--------------------------------|
| Mindestanforderung (Nachweis der technischen Leistungsfähigkeit):<br>1 Referenzprojekt gem P. <b>3.3.1.6 (Formblatt./8a)</b> | 1,5 Punkte                     |
| 2 Referenzprojekte gem <b>3.3.1.6 (Formblatt./8a und ./8b)</b>   | 3 Punkte                       |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 3 Punkte  |                                |

Für jedes nachgewiesenes Referenzprojekt erhält der Bewerber je nach der Höhe der abgerechneten Nettobaukosten folgenden Multiplikationsfaktor pro angeführtes Referenzprojekt:

| <b>Referenz auf dem Gebiet der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich</b> |                              |
|--|------------------------------|
| <b>abgerechnete Baukosten (exkl. USt) in Mio EUR</b>   | <b>Multiplikationsfaktor</b> |
| abgerechnete Baukosten ≤ 20  | 0,0                          |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Lineare Interpolation            |   |
| abgerechnete Baukosten $\geq$ 50 | 1 |

#### 4.4 **ERFAHRUNG DES BEWERBERS IN DEN BEREICHEN BETRIEBSORGANISATION UND STÄDTEBAULICHE EINBINDUNG IM KRANKENHAUS-/GESUNDHEITSBEREICH**

Für dieses Auswahlkriterium hat der Bewerber bzw. bei Bewerbungsgemeinschaften der Federführer mit dem Teilnahmeantrag ein Referenzprojekt auf dem Gebiet der Architekturplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich vertieft darzustellen. Das Referenzprojekt muss zumindest die Mindestanforderungen für Auswahlreferenzen (**4.2** und **4.2.1**) erfüllen. Eine Mehrfachnennung eines Referenzprojektes als Eignungs- und auch als Auswahlkriterium ist in diesem Subkriterium zulässig.

Der Bewerber hat das **Formblatt./9** auszufüllen, eine Auftraggeberbestätigung einzuholen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen. In der **Beilage./13** hat der Bewerber vorzulegen:

- Detaillierte Beschreibung des Referenzprojektes;
- Projektbeschreibung;
- Bestandspläne 1:500;
- Bau- und technische Beschreibung.

Die Wahl der weiteren, in der **Beilage./13** vorzulegenden Unterlagen steht dem Bewerber frei, die Unterlagen müssen jedoch für die kommissionelle Bewertung folgender Kriterien durch die Auswahlkommission des AG geeignet sein:

| Reihenfolge                            | Subkriterien  | Gewichtung            |
|--|---|-----------------------|
| 1                                      | Betriebsorganisation / Funktionalität   | 5%<br>(max. 5 Punkte) |
| 2                                      | Städtebauliche Einbindung, Einfügung in das Ortsbild und architek. Gestaltung | 5%<br>(max. 5 Punkte) |
| erreichbare Höchstpunktzahl: 10 Punkte |   |                       |

| Bewertungsnoten  | Subkriterium Betriebsorganisation / Funktionalität  |
|------------------|---|
| 1- ausgezeichnet | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Die bauliche Abbildung der im Krankenhaus gegebenen BO-Grundsätzen in Bezug auf Raum- und Bereichssituierung mit der dazugehörigen Wegeführung im Hinblick auf die spezifischen Arbeitsprozesse und Hygieneanforderungen; und</li> <li>- Planerische Lösung und Ansätze der unmittelbaren Verkehrsströme für Rettung/Patienten/Besucher und für Lieferanten (= „Leistung“)</li> </ul> Die „Leistung“ entspricht den Anforderungen in besonderem Maße |
| 2- sehr gut      | Die „Leistung“ entspricht den Anforderungen vollumfänglich  |
| 3- gut           | Die „Leistung“ entspricht weitestgehend den Anforderungen   |
| 4- ausreichend   | Die „Leistung“ weist zwar Mängel auf, entspricht aber im Ganzen noch den Anforderungen  |
| 5- ungenügend    | Die „Leistung“ entspricht nicht den Anforderungen   |

| Bewertungsnoten | Subkriterium Städtebauliche Einbindung, Einfügung in das Ortsbild und architek. Gestaltung   |
|-----------------|--|
| ausgezeichnet   | Ausgezeichnete „harmonische Beziehung des Referenzprojektes mit der engeren und weiteren naturräumlichen und gestalteten Umgebung, und zwar in Bezug auf |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grünraumkonzeption,</li> <li>- Beziehung der Baumassen zueinander,</li> <li>- Gestaltung der Baukörper und Außenbereiche,</li> <li>- formale Aspekte der gesamten Anlage" (= „Leistung“)</li> </ul> <p>Die Bewertung der Ausführung erfolgt für die öffentlichen und die teilöffentlichen Bereiche</p> |
| 2- <i>sehr gut</i>    | „Leistung“ entspricht den Anforderungen vollumfänglich  |
| 3- <i>gut</i>         | „Leistung“ entspricht weitestgehend den Anforderungen   |
| 4- <i>ausreichend</i> | „Leistung“ weist zwar Mängel auf, entspricht aber im Ganzen noch den Anforderungen  |
| 5- <i>ungenügend</i>  | „Leistung“ entspricht nicht den Anforderungen   |

Die Bewertung der oben genannten Subkriterien erfolgt durch die Kommissionsmitglieder in gemeinsamer Diskussion nach dem Schulnotensystem mit verbaler Begründung. Dabei wird versucht, eine gemeinsame Beurteilung des Referenzprojektes durch die Kommissionsmitglieder zu erzielen. Sofern die einzelnen Kommissionsmitglieder unterschiedliche Beurteilungen vornehmen, werden die vergebenen Punkte addiert und das arithmetische Mittel unter Berücksichtigung der Anzahl der Kommissionsmitglieder ermittelt und der Bewertung zugrunde gelegt.

Aufgrund des vorgegebenen Bewertungsschemas können beim Auswahlkriterium „Betriebsorganisation und städtebauliche Einbindung“ insgesamt maximal 10 Punkte erreicht werden.

Der Bewerber ist sich bewusst und erklärt sich damit einverstanden, dass dieses Auswahlkriterium subjektive Komponenten enthält und dass damit ein Ermessensspielraum für die Auswahlkommission besteht.

Als Kommissionsmitglieder zur Bewertung dieses Auswahlkriteriums werden ausschließlich Vertreter des AG tätig. Die Kommissionsmitglieder sind nicht identisch mit den Mitgliedern des den Wettbewerbsgewinner auswählenden Preisgerichts.

#### 4.5 **AUFFORDERUNG ZUR VORLAGE VON WETTBEWERBSARBEITEN; VERHANDLUNGSVERFAHREN**

Der Auslober wird voraussichtlich die fünf bestgereihten Bewerber zur Teilnahme am Wettbewerb einladen. Bei Punktegleichstand entscheidet die höhere Punkteanzahl im Auswahlkriterium „Erfahrung des Bewerbers in den Bereichen Betriebsorganisation und städtebauliche Einbindung“ (**4.4**).

Die Beurteilungskriterien und die Besetzung des Preisgerichts werden im Auslobungstext bekannt gegeben werden. Im Anschluss an die Durchführung des Wettbewerbs wird mit dem Wettbewerbsgewinner ein Verhandlungsverfahren zur Vergabe eines Dienstleistungsauftrags durchgeführt.



## 5. BEILAGENVERZEICHNIS

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Beilage./1</b>  | Handlungsvollmacht   |
| <b>Beilage./2</b>  | Kopie des Arbeitsgemeinschaftsvertrages  |
| <b>Beilage./3</b>  | ANKÖ- Mitgliedsnummer oder Nachweis der Befugnis<br>(von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)  |
| <b>Beilage./4</b>  | Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Architektur und Eigenerklärung des Bewerbers        |
| <b>Beilage./5</b>  | Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Haustechnik HKLS und Eigenerklärung des Bewerbers   |
| <b>Beilage./6</b>  | Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Haustechnik ET und Eigenerklärung des Bewerbers     |
| <b>Beilage./7</b>  | Deckungszusage oder Versicherungsbestätigung über das Bestehen einer aufrechten Berufshaftpflichtversicherung im Planungsbereich Medizintechnik und Eigenerklärung des Bewerbers     |
| <b>Beilage./8</b>  | ANKÖ- Mitgliedsnummer oder Strafregisterauszüge der in der Geschäftsführung tätigen physischen Personen<br>(von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)                             |
| <b>Beilage./9</b>  | ANKÖ- Mitgliedsnummer oder (aktueller) Firmenbuchauszug<br>(von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)   |
| <b>Beilage./10</b> | ANKÖ- Mitgliedsnummer oder letztgültiger Kontoauszug der zuständigen Sozialversicherungsanstalt - max 3 Monate alt<br>(von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)                  |
| <b>Beilage./11</b> | ANKÖ- Mitgliedsnummer oder letztgültige Lastschriftanzeige der zuständigen Finanzbehörde - max 3 Monate alt<br>(von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft)                         |
| <b>Beilage./12</b> | Allgemeine Unternehmensdarstellung (insb Gesellschafterstruktur, Konzernzugehörigkeit)   |
| <b>Beilage./13</b> | Auswahlkriterium Betriebsorganisation und städtebauliche Einbindung  |
| <b>Beilage./14</b> | Zeugnisse / Bestätigungen über die abgeschlossene einschlägige Ausbildung in Kopie für alle in <b>Formblatt./10</b> namhaft gemachten Projektleiter und Projektleiter-Stellvertreter |
| <b>Beilage./15</b> | Kopie des Nachweises der Anmeldung beim zuständigen Sozialversicherungsträger oder Kopie der Werkverträge mit den Projektleitern und den Projektleiter-Stellvertretern               |

## 6. VERZEICHNIS DER FORMBLÄTTER

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Formblatt./1a</b> | Erklärung Bewerbergemeinschaft  |
| <b>Formblatt./1b</b> | Unternehmensstrukturen und Beteiligungen (siehe <b>0.5</b> )  |
| <b>Formblatt./2</b>  | Liste und Erklärung allfälliger Subunternehmer  |
| <b>Formblatt./3a</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Architektur/Hochbauplaner   |
| <b>Formblatt./3b</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Haustechnikplaner HKLS  |
| <b>Formblatt./3c</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Haustechnikplaner ET  |
| <b>Formblatt./3d</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Medizintechnikplaner  |
| <b>Formblatt./3e</b> | Referenzprojekt techn. Eignungsnachweis Generalplaner   |
| <b>Formblatt./4a</b> | Auswahlkriterium Erfahrung im Bereich der Architekturplanung (Hochbau) inkl ÖBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz               |
| <b>Formblatt./4b</b> | Auswahlkriterium Erfahrung im Bereich der Architekturplanung (Hochbau) inkl ÖBA im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz               |
| <b>Formblatt./5a</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung HKLS im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz  |
| <b>Formblatt./5b</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung HKLS im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz  |
| <b>Formblatt./6a</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung ET im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz  |
| <b>Formblatt./6b</b> | Erfahrung in der Haustechnikplanung ET im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz  |
| <b>Formblatt./7a</b> | Erfahrung in der Medizintechnikplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz  |
| <b>Formblatt./7b</b> | Erfahrung in der Medizintechnikplanung im Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz  |
| <b>Formblatt./8a</b> | Erfahrung in der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>1. Referenz                                       |
| <b>Formblatt./8b</b> | Erfahrung in der Generalplanung ohne Einschränkung auf den Krankenhaus-/Gesundheitsbereich<br>2. Referenz                                       |
| <b>Formblatt./9</b>  | Erfahrung des Bewerbers in der Betriebsorganisation und in der städtebaulichen Einbindung (Referenzprojekt)                                     |
| <b>Formblatt./10</b> | Referenzprojekte – Auftraggeberbestätigung: Eigenerklärung des Bewerbers  |
| <b>Formblatt./11</b> | Umsatzerklärung im Planungsbereich Architekturplanung, Haustechnikplanung HKLS, Haustechnikplanung ET und Medizintechnikplanung (Honorarumsatz) |
| <b>Formblatt./12</b> | Schlüsselpersonen   |
| <b>Formblatt./13</b> | Korrekturblatt  |

**Formblatt ./1a**

**Erklärung Bewerbergemeinschaft**

(bei Vorliegen einer Bewerbergemeinschaft)

Wir erklären als Mitglieder der Bewerbergemeinschaft, dass die Bewerbergemeinschaft aus folgenden Mitgliedern besteht:

| Firma/Name | Geschäftsanschrift | Ansprechpartner |
|------------|--------------------|-----------------|
| 1          |                    |                 |
| 2          |                    |                 |
| 3          |                    |                 |
| 4          |                    |                 |
| 5          |                    |                 |
| 6          |                    |                 |

Die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklären rechtsverbindlich, dass

|                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| <i>Geschäftsanschrift</i> | <i>Ansprechpartner</i> |
|---------------------------|------------------------|

als bevollmächtigter Vertreter (Federführer) alle oben angeführten Mitglieder der Bewerbergemeinschaft gegenüber dem Auslober im gegenständlichen Vergabeverfahren und in sämtlichen Belangen der Vertragsabwicklung rechtsverbindlich ohne jede Einschränkung vertritt. Sämtliche Zustellungen an den bevollmächtigten Vertreter (Zustellungsbevollmächtigter) sind unter der

Adresse

Per Fax  oder

per E-Mail  vorzunehmen.

Die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erklären weiters, dass alle Mitglieder nach Teilnahmeantragsabgabe und im Falle der Beauftragung gesamtschuldnerisch haften. Sollte der Federführer aus welchem Grund auch immer nicht mehr zur Verfügung stehen, wird unverzüglich und schriftlich ein anderes Mitglied der ARGE als bevollmächtigten Vertreter benannt, widrigenfalls verpflichtet sich jedes Mitglied der ARGE auf erstmalige schriftliche Aufforderung durch den Auftraggeber, den Vertrag mit Wirksamkeit für sämtliche Mitglieder derselben abzuwickeln.

|   |   |   |
|---|---|---|
| <hr/> <i>Firmenstempel/Unterschrift</i> | <hr/> <i>Firmenstempel/Unterschrift</i> | <hr/> <i>Firmenstempel/Unterschrift</i> |
| <hr/> <i>Firmenstempel/Unterschrift</i> | <hr/> <i>Firmenstempel/Unterschrift</i> | <hr/> <i>Firmenstempel/Unterschrift</i> |

Hingewiesen wird auf **0.5!**

Für jedes Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft und für jeden Subunternehmer ist das **Formblatt./1b** entsprechend oft zu kopieren, wahrheitsgetreu und vollständig auszufüllen und mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen. Die Angaben des Bewerbers werden vertraulich behandelt.

|  |  |
|--|--|
| Vollständige Gesellschafterstruktur der ZT- Gesellschaft(en) (Name/Firma; Adresse/Sitz; Gesellschaftsform) |  |
| Vollständige Gesellschaftsstruktur der Gesellschafter (Name/Firma; Adresse/Sitz; Gesellschaftsform)        |  |
| Andere an der ZT-Gesellschaft Beteiligte (Name/Firma; Adresse/Sitz; Gesellschaftsform)                     |  |
| Stille Gesellschafter (Name/Firma; Adresse/Sitz; Gesellschaftsform)  |  |
| Partialische Darlehen (Name/Firma; Sitz/Adresse; Gesellschaftsform)  |  |

**Eidesstattliche Eigenerklärung des Bewerbers bzw des Federführers der Bewerbungsgemeinschaft:**

**Ich bestätige durch meine Unterschrift, dass weder der Bewerber, noch die Mitglieder der Bewerbungsgemeinschaft, noch die an diesen in welcher Form auch immer beteiligten Unternehmen, noch die Subunternehmer und deren Gesellschafter zu ausführenden Tätigkeiten berechtigt sind oder an Unternehmen, die zu ausführenden Tätigkeiten berechtigt sind, in irgendeiner Form beteiligt sind oder an ihnen ausführende Unternehmen in irgendeiner Form direkt oder indirekt beteiligt sind (siehe dazu 0.5):**

Datum und rechtsgültige Unterschrift(en) des Bewerbers, aller Subunternehmer und bei Bewerbungsgemeinschaften von allen Mitgliedern samt Name und Funktion in Blockbuchstaben (siehe **2.10; Beilage./1**)

|       |              |                                   |
|-------|--------------|-----------------------------------|
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |

|       |              |                                   |
|-------|--------------|-----------------------------------|
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |
| Datum | Unterschrift | Name /Funktion in Blockbuchstaben |

Es wird auf die Kapazitäten anderer Unternehmen zurückgegriffen:  ja

nein

Der Bewerber hat alle Subunternehmer bekannt zu geben (**2.5**). Für Subunternehmer sind mit dem Teilnahmeantrag alle Unterlagen vorzulegen, die auch für den Bewerber vorzulegen sind.

Der Bewerber kann für jeden Subunternehmer das **Formblatt./2** kopieren und vom Subunternehmer unterschreiben lassen.

### Abschließende Liste aller Subunternehmer

| Firma/Name | Leistungsteil<br>(Tätigkeitsbereich) | Wert der Subunternehmerleistung<br>in % des Auftragswertes |
|------------|--------------------------------------|--|
| (1)        |                                      | _____ %  |
| (2)        |                                      | _____ %  |
| (3)        |                                      | _____ %  |
| (4)        |                                      | _____ %  |
| (5)        |                                      | _____ %  |

### Subunternehmer- Erklärung

**(1)** Wir bestätigen für das Vergabeverfahren „Generalplanerleistungen für das Landeskrankenhaus Thermenregion Neunkirchen“ verbindlich, dass wir im Falle der Zuschlagserteilung an Ihr Unternehmen den Tätigkeitsbereich

\_\_\_\_\_ als Subunternehmer erbringen werden. Soweit sich der Bewerber zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit auf unsere Kapazitäten stützt, erklären wir dem Auftraggeber gegenüber die solidarische Haftung mit dem Bewerber (§ 74 Abs 1 Z 4 BVergG).

Firmenstempel

rechtsgültige Unterschrift

Datum

**(2)** Wir bestätigen für das Vergabeverfahren „Generalplanerleistungen für das Landeskrankenhaus Thermenregion Neunkirchen“ verbindlich, dass wir im Falle der Zuschlagserteilung an Ihr Unternehmen den Tätigkeitsbereich

\_\_\_\_\_ als Subunternehmer erbringen werden. Soweit sich der Bewerber zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit auf unsere Kapazitäten stützt, erklären wir dem Auftraggeber gegenüber die solidarische Haftung mit dem Bewerber (§ 74 Abs 1 Z 4 BVergG).

Firmenstempel

rechtsgültige Unterschrift

Datum

**(3)** Wir bestätigen für das Vergabeverfahren „Generalplanerleistungen für das Landeskrankenhaus Thermenregion Neunkirchen“ verbindlich, dass wir im Falle der Zuschlagserteilung an Ihr Unternehmen den Tätigkeitsbereich

\_\_\_\_\_ als Subunternehmer erbringen werden. Soweit sich der Bewerber zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit auf unsere Kapazitäten stützt, erklären wir dem Auftraggeber gegenüber die solidarische Haftung mit dem Bewerber (§ 74 Abs 1 Z 4 BVergG).

|               |                            |       |
|---------------|----------------------------|-------|
| Firmenstempel | rechtsgültige Unterschrift | Datum |
|---------------|----------------------------|-------|

**(4)** Wir bestätigen für das Vergabeverfahren „Generalplanerleistungen für das Landeskrankenhaus Thermenregion Neunkirchen“ verbindlich, dass wir im Falle der Zuschlagserteilung an Ihr Unternehmen den Tätigkeitsbereich

\_\_\_\_\_ als Subunternehmer erbringen werden. Soweit sich der Bewerber zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit auf unsere Kapazitäten stützt, erklären wir dem Auftraggeber gegenüber die solidarische Haftung mit dem Bewerber (§ 74 Abs 1 Z 4 BVergG).

|               |                            |       |
|---------------|----------------------------|-------|
| Firmenstempel | rechtsgültige Unterschrift | Datum |
|---------------|----------------------------|-------|

**(5)** Wir bestätigen für das Vergabeverfahren „Generalplanerleistungen für das Landeskrankenhaus Thermenregion Neunkirchen“ verbindlich, dass wir im Falle der Zuschlagserteilung an Ihr Unternehmen den Tätigkeitsbereich

\_\_\_\_\_ als Subunternehmer erbringen werden. Soweit sich der Bewerber zum Nachweis seiner finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit auf unsere Kapazitäten stützt, erklären wir dem Auftraggeber gegenüber die solidarische Haftung mit dem Bewerber (§ 74 Abs 1 Z 4 BVergG).

|               |                            |       |
|---------------|----------------------------|-------|
| Firmenstempel | rechtsgültige Unterschrift | Datum |
|---------------|----------------------------|-------|

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punktes **3.3.1** und **3.3.2** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>3.3.1</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>3.3.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>3.3.2</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): | _____  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   | _____  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   | _____  |
| Baukosten (ÖNORM B 1801-1):  | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br>_____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben      Datum  |



Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punktes **3.3.1** und **3.3.3** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>3.3.1</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>3.3.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>3.3.2</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punktes **3.3.1** und **3.3.4** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>3.3.1</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>3.3.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>3.3.2</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punktes **3.3.1** und **3.3.5** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>3.3.1</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>3.3.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>3.3.2</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum  |

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punktes **3.3.1** und **3.3.1.6** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|   |   |
|---|---|
| <p>Zutreffendes ankreuzen!</p>  | <p><input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz (Eignungskriterium) <b>(3.3.1.6)</b><br/> <input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter <b>(3.3.2)</b><br/> <input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter <b>(3.3.2)</b></p> |
| <p>Projektname:</p>   | <p>_____</p>  |
| <p>Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde):</p> | <p>_____</p>  |
| <p>Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br/>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:</p>                        | <p>Leistungen:<br/>_____ %</p>  |
| <p>Name, Anschrift des Auftraggebers:<br/>Kontaktperson:<br/>Tel, Fax, Email:</p>   | <p>_____</p>  |
| <p>Leistungszeitraum:</p>   | <p>_____ bis _____<br/>                 Beginn (Jahr/Monat)      Ende (Jahr/Monat)</p>  |
| <p>Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:</p>   | <p>_____</p>  |
| <p>Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:</p>   | <p>EUR _____ Mio exkl USt</p>   |
| <p><b>Auftraggeberbestätigung:</b><br/>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:</p>    | <p>_____<br/>                 Unterschrift<br/>                 _____<br/>                 Name/Funktion in Blockbuchstaben      Datum</p>  |

**1. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.3** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |

**2. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.1** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |

**1. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.2** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| Abgerechnete anteilige Baukosten für Haustechnik HKLS:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |

**2. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.2** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| Abgerechnete anteilige Baukosten für Haustechnik HKLS:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |



**1. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.3** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat) Ende (Jahr/Monat)   |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Abgerechnete Baukosten (ÖNORM B 1801-1):   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß ÖNORM B 1801-1:  | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br>_____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben Datum   |

**2. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.3** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| Abgerechnete anteilige Baukosten für Haustechnik ET:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br><br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |

**1. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.4** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| Abgerechnete anteilige Baukosten für Medizintechnik:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br>_____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum  |

**2. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.4** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |  |
|--|--|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz ( <b>4.2</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter ( <b>4.3</b> )<br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter ( <b>4.3</b> ) |
| Projektname:   | _____  |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |  |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br><br>_____ %   |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |  |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)  |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |  |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| Abgerechnete anteilige Baukosten für Medizintechnik:   | EUR _____ Mio exkl USt   |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br>_____                      _____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum   |

**1. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.5** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|   |  |
|---|--|
| <p>Zutreffendes ankreuzen!</p>  | <p><input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz (Auswahlkriterium) <b>(4.2.5)</b><br/> <input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter (Auswahlkriterium) <b>(4.3.5)</b><br/> <input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter (Auswahlkriterium) <b>(4.3.5)</b></p> |
| <p>Projektname:</p>   | <p>_____</p>   |
| <p>Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde):</p> | <p>_____</p>   |
| <p>Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br/>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:</p>                        | <p>Leistungen:<br/>_____ %</p>   |
| <p>Name, Anschrift des Auftraggebers:<br/>Kontaktperson:<br/>Tel, Fax, Email:</p>   | <p>_____</p>   |
| <p>Leistungszeitraum:</p>   | <p>_____ bis _____<br/>                 Beginn (Jahr/Monat)      Ende (Jahr/Monat)</p>   |
| <p>Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:</p>   | <p>_____</p>   |
| <p>Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:</p>   | <p>EUR _____ Mio exkl USt</p>  |
| <p><b>Auftraggeberbestätigung:</b><br/>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:</p>    | <p>_____<br/>                 Unterschrift<br/>                 _____<br/>                 Name/Funktion in Blockbuchstaben      Datum</p>   |

**2. Referenz**

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd Punkte **4.2** und **4.2.5** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|  |   |
|--|---|
| Zutreffendes ankreuzen!  | <input type="checkbox"/> Unternehmensreferenz (Auswahlkriterium) <b>(4.2.5)</b><br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiter (Auswahlkriterium) <b>(4.3.5)</b><br><input type="checkbox"/> Persönliches Referenzprojekt für Projektleiterstellvertreter (Auswahlkriterium) <b>(4.3.5)</b> |
| Projektname:   | _____   |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde): |   |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:                         | Leistungen:<br>_____ %  |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:   |   |
| Leistungszeitraum:   | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)      Ende (Jahr/Monat)   |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:   |   |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:   | EUR _____ Mio exkl USt  |
| <b>Auftraggeberbestätigung:</b><br>Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:     | _____<br>Unterschrift<br>_____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben      Datum   |

Eine Mehrfachnennung dieses Referenzprojektes als Eignungs- oder Auswahlkriterium ist zulässig. Für die Bewertung des Auswahlkriteriums „Betriebsorganisation, städtebauliche Einbindung“ ist das **Formblatt./9** und die **Beilage./13** vorzulegen (siehe **4.4**).

Der Bewerber/das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/der Subunternehmer erklärt, dass er innerhalb der letzten sieben Jahre ein Referenzprojekt iSd **4.4** durchgeführt hat und führt dieses an wie folgt:

|   |   |
|---|---|
| Projektname:  | _____   |
| Grobkonzept des Projektinhaltes (sofern die Leistung im Rahmen einer ARGE erbracht wurde, ist der Anteil in einem %-Satz anzuführen, der durch den Bewerber ausgeführt wurde):                      |   |
| Leistungserbringung durch ARGE: Welche Leistungen wurden selbst erbracht:<br><br>Die Eigenleistung entspricht im Verhältnis zur Gesamtleistung in Prozent:  | Leistungen:<br><br>_____ %  |
| Name, Anschrift des Auftraggebers:<br>Kontaktperson:<br>Tel, Fax, Email:  |   |
| Leistungszeitraum:  | _____ bis _____<br>Beginn (Jahr/Monat)                      Ende (Jahr/Monat)                     |
| Kurzbeschreibung des Referenzprojektes, Leistungsbilder:  |   |
| Baukosten des Referenzprojektes gemäß Ö-NORM B 1801-1:  | EUR _____ Mio exkl USt<br>_____ %   |
| <p><b>Auftraggeberbestätigung:</b><br/>                 Wir bestätigen hiermit die Richtigkeit der obigen Angaben sowie die fachgerechte und ordnungsgemäße Durchführung des Referenzprojektes:</p> | _____<br>Unterschrift<br><br>_____<br>Name/Funktion in Blockbuchstaben                      Datum |

Vorzulegen für jedes Referenzprojekt, für das eine Bestätigung des ehemaligen Auftraggebers nicht beigebracht werden kann!

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>Ich bestätige als Vertreter des Bewerbers bzw der Bewerbergemeinschaft durch meine Unterschrift, dass eine Bestätigung durch den Referenzauftraggeber nicht erhältlich ist und erkläre im Rahmen der gegenständlichen Ersatzbestätigung, dass das Referenzprojekt nach meinem Wissenstand die angegebenen Kennzahlen erfüllt und die Leistungen fachgerecht und ordnungsgemäß erbracht wurden.</p> | <p>_____</p> <p>Unterschrift</p> <p>_____</p> <p>Name/Funktion in Blockbuchstaben      Datum</p> |  |
| <p><b>Name des Referenzprojekts</b></p>   | <p>_____</p>   |  |
| <p><b>Formblatt./</b></p>   | <p>_____</p>   |  |



**Umsatzerklärung in den Planungsbereichen  
Architekturplanung, Haustechnikplanung HKLS, Haustechnikplanung ET  
sowie Medizintechnikplanung (Honorarumsätze)**

*Nachweis der finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit - siehe P. 3.2 der Teilnahmeantragsunterlage*

|  |                                |                                |                                |
|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>Umsatz im Planungsbereich Architekturplanung</b>      | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- |
| Unternehmen:<br>_____                                    | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             |
| <b>Umsatz im Planungsbereich Haustechnikplanung HKLS</b> | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- |
| Unternehmen:<br>_____                                    | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             |
| <b>Umsatz im Planungsbereich Haustechnikplanung ET</b>   | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- |
| Unternehmen:<br>_____                                    | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             |
| <b>Umsatz im Planungsbereich Medizintechnikplanung</b>   | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- | <b>Geschäftsjahr:</b><br>----- |
| Unternehmen:<br>_____                                    | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             | EUR (Mio)<br>_____             |

*Anm: der Bewerber hat zumindest acht verschiedene Schlüsselpersonen namhaft zu machen und im Auftragsfall einzusetzen. Doppelnennungen sind unzulässig, außer für die Bereiche Architektur und ÖBA*

|  |  |
|--|--|
| <b>Planungsbereich Architekturplanung</b>      |  |
| Projektleiter:<br>_____                        | Projektleiter-Stellvertreter:<br>_____ |
| <b>ÖBA</b>                                     |  |
| Projektleiter:<br>_____                        | Projektleiter-Stellvertreter:<br>_____ |
| <b>Planungsbereich Haustechnikplanung HKLS</b> |  |
| Projektleiter:<br>_____                        | Projektleiter-Stellvertreter:<br>_____ |
| <b>Planungsbereich Haustechnikplanung ET</b>   |  |
| Projektleiter:<br>_____                        | Projektleiter-Stellvertreter:<br>_____ |
| <b>Planungsbereich Medizintechnikplanung</b>   |  |
| Projektleiter:<br>_____                        | Projektleiter-Stellvertreter:<br>_____ |
| <b>Planungsbereich Generalplanung</b>          |  |
| Projektleiter:<br>_____                        | Projektleiter-Stellvertreter:<br>_____ |

Die im Teilnahmeantrag vorgenommenen Änderungen müssen eindeutig sein und so durchgeführt werden, dass die ursprüngliche Schrift lesbar bleibt. Die durchgeführten Korrekturen sind in der folgenden Liste anzuführen und die freibleibenden Zeilen zu entwerfen.

| <b>Seite</b> | <b>Formblatt ./</b> | <b>Beschreibung der Funktion der korrigierten Zahl/Angabe</b> | <b>Falsche Zahl/Angabe</b> | <b>Richtige Zahl/Angabe</b> |
|--------------|---------------------|---|----------------------------|-----------------------------|
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |
|              |                     |   |                            |                             |