



AUSFÜLLTEIL 1b

VERGABEVERFAHREN

TEILNAHMEANTRAG¹

Auftraggeberin:	Stadt Wien	
Vertreten durch:	Unternehmung Wiener Krankenanstaltenverbund Generaldirektion Geschäftsbereich Technik	

Leistung:	Generalplaner
Bauprojekt:	WIL Neubau TP1
Ausschreibungsnummer:	KAV GED-GBT V 2011-31

Firma, Adresse des Bewerbers (bei Bewerbergemeinschaften: aller Mitglieder)

Sachbearbeiter (bei Bewerbergemeinschaften: **Zustellbevollmächtigter**)

Name:

Tel:

Fax:

E-Mail:

¹ Grau unterlegte Felder sind vom Bewerber auszufüllen.

Inhaltsverzeichnis für den 1b) Ausfüllteil (Word-Dokument)

Formulare:

1. Teilnahmeantrag
2. Erklärung zur Bildung einer Bietergemeinschaft
3. Antrag auf Genehmigung von Subunternehmen
4. Erklärung des Subunternehmers (Verfügbarkeits- und Solidarhaftungs-
erklärung)
5. Ermächtigung des Subunternehmers zur ZKO-Abfrage
6. Befugnis-Übersicht
7. Erklärung zum Umsatzstand
8. Erklärung zur Mindest-Personalausstattung mit Technikern
9. Eignungs-Referenz
- 10a. Referenzübersicht
- 10b. Referenznachweis
11. Musterblatt Aufschrift Umschlag

1. Teilnahmeantrag.....Formular 1

Mit der Abgabe des Teilnahmeantrages anerkennen wir die Bestimmungen der gegenständlichen Ausschreibungsunterlagen. Wir beantragen die Zulassung zur zweiten Stufe des Vergabeverfahrens. Uns ist bewusst, dass eine in erheblichem Maße unrichtige Erklärung im Teilnahmeantrag den Ausschluss vom Vergabeverfahren nach sich ziehen kann.

Ort, Datum, Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift, bei Bewerbergemeinschaften von allen Mitgliedern:

_____ am _____

Name des (der) Unterfertigen in Blockbuchstaben: _____

_____ am _____

Name des (der) Unterfertigen in Blockbuchstaben: _____

_____ am _____

Name des (der) Unterfertigen in Blockbuchstaben: _____

_____ am _____

Name des (der) Unterfertigen in Blockbuchstaben: _____

Erklärung zur Bildung einer Bietergemeinschaft.....Formular 2
 (Nur für den Fall des Vorliegens einer Bewerbergemeinschaft)

Wir erklären durch unsere Unterfertigung des Teilnahmeantrages als Mitglied der Bewerbergemeinschaft, dass die Bewerbergemeinschaft aus folgenden Mitgliedern besteht:

Firmenname	Geschäftsanschrift	Ansprechpartner

Wir erklären als Mitglieder der Bewerbergemeinschaft zudem rechtsverbindlich, dass

Firmenname	Geschäftsanschrift	Zustellbevollmächtigter

als bevollmächtigter Vertreter (Federführer) alle oben angeführten Mitglieder der Bewerber- bzw Bietergemeinschaft gegenüber der Auftraggeberin, im gegenständlichen Vergabeverfahren und in sämtlichen Belangen der Vertragsabwicklung, rechtsverbindlich ohne jede Einschränkung vertritt. Sämtliche Zustellungen an den bevollmächtigten Vertreter können unter der nachstehenden Adresse für alle Mitglieder der Bewerber- bzw Bietergemeinschaft im gesamten Vergabeverfahren rechtswirksam erfolgen.

Adresse

per E-Mail

per Fax

Wir erklären als Mitglieder der Bewerbergemeinschaft weiters, dass wir bei Angebotsabgabe eine Bietergemeinschaft und im Falle der Beauftragung eine Arbeitsgemeinschaft (ARGE) bilden werden, in der alle Mitglieder der gegenständlichen Bewerbergemeinschaft zur vertragsgemäßen Erbringung der gesamten Leistung solidarisch haften werden. Weiters erklären wir, dass wir unsere Kapazitäten der von uns gebildeten Bewerbergemeinschaft zur Verfügung stellen.

Als bevollmächtigter Vertreter der Arbeitsgemeinschaft wird der bevollmächtigte Vertreter der Bewerbergemeinschaft namhaft gemacht. Sollte dieser bevollmächtigte Vertreter aus welchem Grund auch immer nicht mehr zur Verfügung stehen, werden wir unverzüglich und schriftlich ein anderes Mitglied der Arbeitsgemeinschaft als bevollmächtigten Vertreter benennen. Sollte eine derartige Benennung unterbleiben, verpflichtet sich jedes Mitglied der Arbeitsgemeinschaft auf erstmalige schriftliche Aufforderung durch die Auftraggeberin den Vertrag mit Wirksamkeit für sämtliche Mitglieder derselben abzuwickeln.

Antrag auf Genehmigung von Subunternehmern Formular 3

Wir beantragen die Genehmigung von Subunternehmern für jene Teilleistungen, welche wir beabsichtigen nicht selbst zu erbringen:

Leistungsteil ¹	Unternehmensrechtlicher Firmenwortlaut und Standort des Subunternehmers:	A	B	C
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Wir erklären auf die Kapazitäten des(der) Subunternehmer(s) aus Gründen der Befugnis (Spalte A), der technischen Leistungsfähigkeit (Spalte B) oder, im Ausnahmefall, der finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit (Spalte C) zurückzugreifen (nur ankreuzen, wenn erforderlich).

Soweit der Bewerber Subunternehmer namhaft macht, um seine fehlende eigene Befugnis (A) oder finanzielle/wirtschaftliche Leistungsfähigkeit (B) oder technische Leistungsfähigkeit (C) nachzuweisen, sind die in Punkt 8. des Informationsteils angeführten Nachweise mit dem Teilnahmeantrag vorzulegen.

Wir nehmen zur Kenntnis, dass der(die) beantragte(n) Subunternehmer die Kriterien der bei der Auftraggeberin erforderlichen Bieterprüfung erfüllen müssen. Die Genehmigung allenfalls nachträglich, während der Vertragsabwicklung, nominierter Subunternehmer bedarf der ausdrücklichen schriftlichen Zustimmung der Auftraggeberin vor der Leistungserbringung.

Die Erklärung(en) des(der) angeführten Subunternehmer(s) sind dem Angebot anzuschließen.

¹ Die Angabe eines Leistungsteiles bzw. einer Leistungsgruppe gilt nur für die technische Leistungsfähigkeit. Im Falle der Substituierung der finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit gilt diese für den gesamten Auftrag ohne Einschränkung auf einen Leistungsteil bzw. eine Leistungsgruppe.

Erklärung des Subunternehmers gemäß § 74 (1) Z 4 bzw. § 233 (1)Formular 4

Ich erkläre, dass ich im oben angeführten Vergabeverfahren und im Falle einer daraus resultierenden Beauftragung meine

- Befugnis (Spalte A in Formular 3)
- technische Leistungsfähigkeit (Spalte B in Formular 3)
- finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit (Spalte C in Formular 3)

dem Unternehmen

für den Leistungsteil (Leistungsgruppe)¹

zur Verfügung stelle.

Ich nehme zur Kenntnis, dass ich als beantragter Subunternehmer die Kriterien der erforderlichen Bieterprüfung bei der Auftraggeberin erfüllen muss.

Mit der rechtsgültigen Unterfertigung erkläre ich mich für den Fall, dass ich dem o. a. Unternehmen auch die finanzielle und wirtschaftliche Leistungsfähigkeit zur Verfügung stelle, damit einverstanden, im Falle seines Ausfalles für sämtliche Schäden, insbesondere auch bei Inanspruchnahme durch Dritte, die Auftraggeberin schad- und klaglos zu halten!

Unternehmensrechtlicher Firmenwortlaut, Standort:

.....

Ort, Datum, Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift des Subunternehmers:

_____, am _____

Name des (der) Unterfertigenden in Blockbuchstaben: _____

¹ Die Angabe eines Leistungsteiles bzw. einer Leistungsgruppe gilt nur für die technische Leistungsfähigkeit. Im Falle der Substituierung der finanziellen und wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit gilt diese für den gesamten Auftrag ohne Einschränkung auf einen Leistungsteil bzw. eine Leistungsgruppe.

Ermächtigung des Subunternehmers zur ZKO-AbfrageFormular 5

Ich,

als Vertreter des Unternehmens

welches als Subunternehmer auftritt, gebe nachstehende Erklärung ab:

Hiermit ermächtige ich im Vergabeverfahren der Stadt Wien als Auftraggeberin im Tätigkeitsbereich des Wiener Krankenanstaltenverbundes, Generaldirektion, Geschäftsbereich Technik, die Fellner Wratzfeld & Partner Rechtsanwälte GmbH als vergebende Stelle bei der zentralen Koordinationsstelle für die Kontrolle der illegalen Ausländerbeschäftigung des Bundesministeriums für Finanzen beim Hauptzollamt Wien gemäß § 73 Abs 1 BVergG 2006 die besondere berufliche Zuverlässigkeit des von mir vertretenen Unternehmens abzufragen.

Ort, Datum, Firmenstempel und rechtsgültige Unterschrift des Subunternehmers:

_____ am _____

Name des (der) Unterfertigen in Blockbuchstaben: _____

Befugnis-ÜbersichtFormular 6

Der Bewerber hat in nachstehender Tabelle anzuführen, welche Gewerke als Eigenleistung bzw. als Leistung eines Subunternehmers erbracht werden sollen und über welche Befugnisse der jeweilige Unternehmer verfügt. Bei Bedarf kann die Liste ergänzt bzw. Gewerke gesplittet werden.

Gewerk	Befugnis	Bezeichnung und Rolle des Unternehmers
Hochbau (Architektur)		
Innenraum (Raumgestaltung, Einrichtung, usw.)		
Freiraum (Grünfläche inkl. Dachgärten, Verkehrsfläche, usw.)		
Tragwerk		
Bauphysik		
TGA (HKLS, MSR, ET, FT, usw)		
Informations- und Kommunikationstechnologie		
Medizintechnik (nur Apotheke und Sterilisation)		

Erklärung zum Umsatzstand Formular 7

Nachweis des Bewerbers (bzw aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft zusammen) über einen Gesamtumsatz in den letzten drei Geschäftsjahren (bzw für den seit Unternehmensgründung bestehenden Zeitraum bei Unternehmen, die jünger als drei Jahre sind) jeweils exklusive Umsatzsteuer.

Gesamtumsatz	2008	2009	2010
In EUR gesamt			

Nachstehende Tabelle ist nur von einer Bewerbergemeinschaft auszufüllen; die dabei von jedem Einzelmitglied anzugebenden Umsätze müssen in Summe den vorstehenden Gesamtumsätzen entsprechen.

Mitglieder der Bewerbergemeinschaft	(Einzel-)Umsätze		
	2008	2009	2010

Mitglied 1, Firma			

Mitglied 2, Firma			

Mitglied 3, Firma			

Mitglied 4, Firma			

Mitglied 5, Firma			

Erklärung zur Mindest-Personalausstattung mit TechnikernFormular 8

Der Bewerber verfügt über nachstehende Mindest-Ausstattung an technischen Mitarbeitern / Fachleuten:

FACHBEREICH Architektur / Bautechnik					
Name	Ausbildung	Fachbereich der Berufsausübung	Dauer dieser Berufsausübung	Dauer der Beschäftigung im Betrieb des Bewerbers	Beschäftigt bei
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

FACHBEREICH Technische Gebäudeausrüstung					
Name	Ausbildung	Fachbereich der Berufsausübung	Dauer dieser Berufsausübung	Dauer der Beschäftigung im Betrieb des Bewerbers	Beschäftigt bei
1					
2					
3					
4					
5					

FACHBEREICH Informations- und Kommunikationstechnik					
Name	Ausbildung	Fachbereich der Berufsausübung	Dauer dieser Berufsausübung	Dauer der Beschäftigung im Betrieb des Bewerbers	Beschäftigt bei
1					

Eignungs-Referenz¹Formular 9

Bewerber	
Projektname	
Funktion des Bewerbers (Generalplaner oder Spartenplaner für Hochbau)	
Angabe der Leistungsphasen	
Baukosten in EUR (exkl USt) Bei ARGE: Angabe des Anteils an Leistungserbringung	
Ort der Leistungserbringung	
Projektbeginn (Jahr / Monat / Tag)	
Projektende (Jahr / Monat / Tag)	
Wurde die obengenannte Leistung fachgerecht und ordnungsgemäß ausgeführt?	O ja O nein
Name und Anschrift des Auftraggebers	
Ansprechpartner beim Auftraggeber	Name Tel Fax E-Mail
Bestätigung der Richtigkeit der Angaben durch den Auftraggeber	_____ Firmenstempel und Unterschrift des AG _____ Name des (der) Unterfertigen in Blockbuchstaben
Eidesstattliche Erklärung des Bewerbers:	_____ Firmenstempel und Unterschrift des AG _____ Name des (der) Unterfertigen in Blockbuchstaben

¹ Wird für die Referenzbestätigung nicht das gegenständliche Formular verwendet, so kann die Referenz nur dann gewertet werden, wenn auf der alternativen Bestätigung sämtliche Informationen enthalten sind, welche im gegenständlichen Formular anzugeben sind.

Auswahl-Referenzübersicht Formular 10a

In folgenden Projekten, die in den letzten zehn Jahren vor Ende der Teilnahmefrist abgeschlossen wurden, hat der Bewerber Leistungen erbracht.

Nr.	Jahr	Name des Projekts	Auftraggeber	Nachweis der Referenz ¹
1				
2				

¹ Vom Bewerber ist anzuführen, wie der Nachweis der Referenz erfolgt (zB: Formular 9, udgl.)

Auswahl-Referenznachweis¹ Formular 10b

Fortlaufende Nummer des Referenznachweises²:

Bewerber	
Projektname	
Projektbeginn (Jahr / Monat / Tag)	
Projektende (Jahr / Monat / Tag)	
Funktion des Bewerbers (Generalplaner)	
Angabe der Planungs-Teilleistungen	
Angabe der Leistungsphasen	
Bei ARGE: Anteil der Leistungserbringung in %	
Bruttogeschoßfläche in m ² (gerundet auf zwei Nachkommastellen)	
Name und Anschrift des Auftraggebers	
Ansprechpartner beim Auftraggeber	Name Tel Fax E-Mail
Ort der Leistungserbringung	
Wurde die obgenannte Leistung fachgerecht und ordnungsgemäß ausgeführt?	O ja O nein
Bestätigung der Richtigkeit der Angaben durch den Auftraggeber	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Firmenstempel und Unterschrift des AG <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Name des (der) Unterfertigenden in Blockbuchstaben
Eidesstattliche Erklärung des Bewerbers:	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Firmenstempel und Unterschrift des AG <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Name des (der) Unterfertigenden in Blockbuchstaben

¹ Wird für die Referenzbestätigung nicht das gegenständliche Formular verwendet, so kann die Referenz nur dann gewertet werden, wenn auf der alternativen Bestätigung sämtliche Informationen enthalten sind, welche im gegenständlichen Formular anzugeben sind.

² Für jedes Projekt ist ein Formular auszufüllen (bei Bedarf diese Seite daher bitte kopieren und beilegen).

Musterblatt.....Formular 11
 Muster für die Aufschrift eines fest verschlossenen Umschlages für die Abgabe eines Teilnahmeantrages. Es wird ersucht den unteren Teil dieser Seite abzutrennen und direkt auf den äußersten (!) Umschlag aufzukleben.

✂-----

Unternehmensrechtlicher Firmenwortlaut, Standort, Firmenstampiglie:	
Abgabeort (Vergebende Stelle):	
Fellner Wratzfeld & Partner Rechtsanwälte GmbH zH. Herrn RA Dr. Michael Hecht / Frau RA Mag. Silvia Feßl Schottenring 12 1010 Wien	
<h1 style="margin: 0;">TEILNAHMEANTRAG</h1> <h1 style="margin: 0;">NICHT ÖFFNEN</h1>	
Ausschreibungsnummer:	KAV GED-GBT V 2011-31
Kennwort:	Generalplaner WIL Neubau TP1
Gegenstand der Leistung:	Generalplaner
ABLAUF DER TEILNAHMEFRIST:	13.2.2012, 15:00 Uhr

✂-----